



# ДОСААФ РОССИИ

Система деятельности Аппарата  
Центрального совета  
ДОСААФ России



# Система деятельности Аппарата Центрального совета ДОСААФ России

## Содержание

|  |   |   |         |
|--|---|---|---------|
| Государственные задачи, возложенные на ДОСААФ России   | 2 | Организационная структура ДОСААФ России по федеральным округам  | 8       |
| Взаимодействие ДОСААФ России с федеральными и региональными органами власти в решении государственных задач                              | 3 | Организационная структура ДОСААФ России   | 9       |
| ДОСААФ России в системе взаимодействия в интересах реализации государственной молодежной политики Российской Федерации                   | 4 | Организационно-штатная структура аппарата Центрального совета ДОСААФ России                               | 10      |
| ДОСААФ России в системе взаимодействия в интересах развития всероссийского военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ»                     | 5 | Система управления ДОСААФ России  | 11      |
| Взаимодействие ДОСААФ России с Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» | 6 | I. Разграничение полномочий Аппарата Центрального совета ДОСААФ России                                    | 12-211  |
| Основные руководящие документы ДОСААФ России   | 7 | II. Комиссии, советы, рабочие группы  | 212–214 |
|  |   | III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций | 215–225 |
|  |   | IV. Закрепление структурных подразделений ДОСААФ России по направлениям деятельности                      | 226–237 |

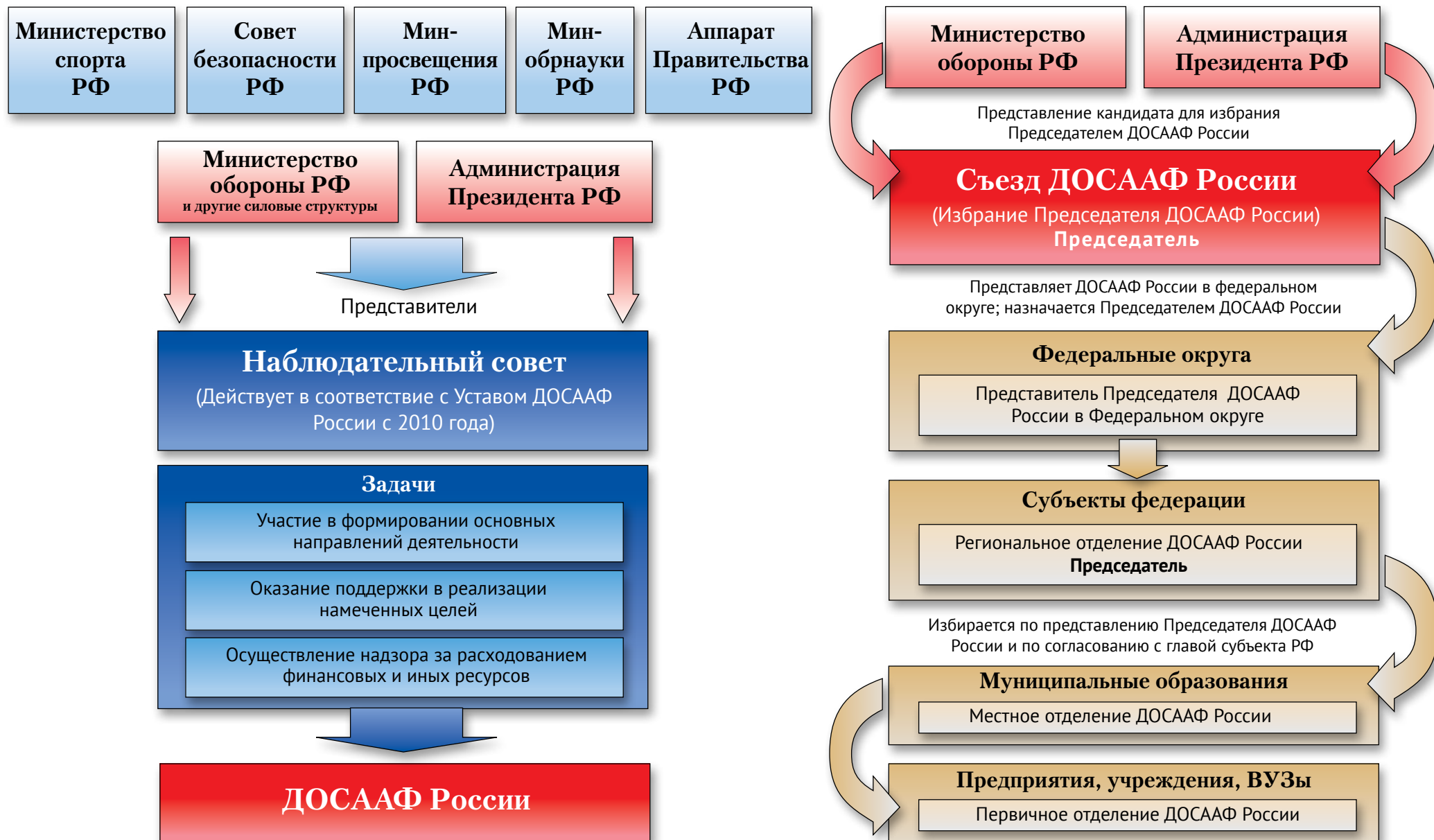
Москва 2021



# Государственные задачи, возложенные на ДОСААФ России



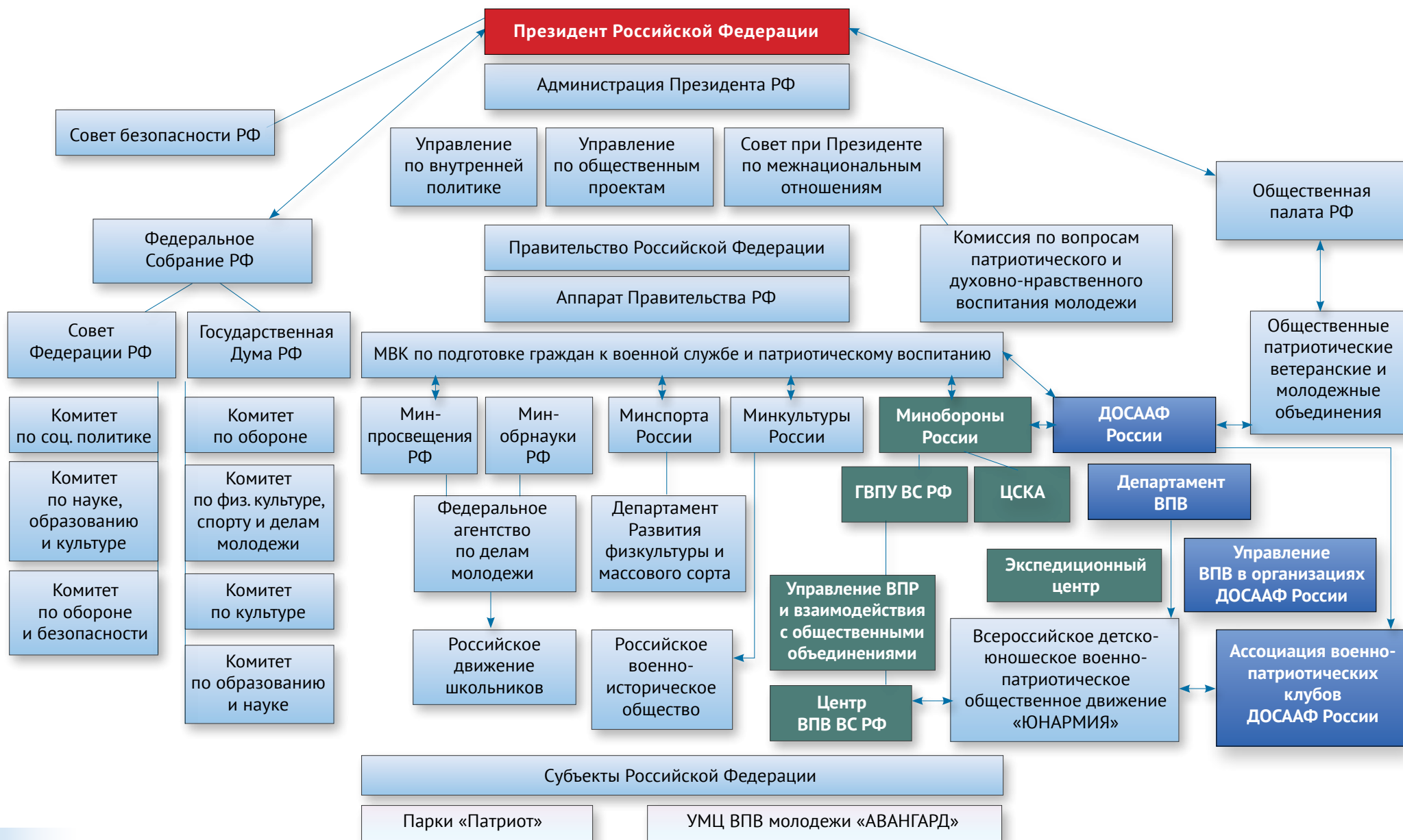
# Взаимодействие ДОСААФ России с федеральными и региональными органами власти в решении государственных задач





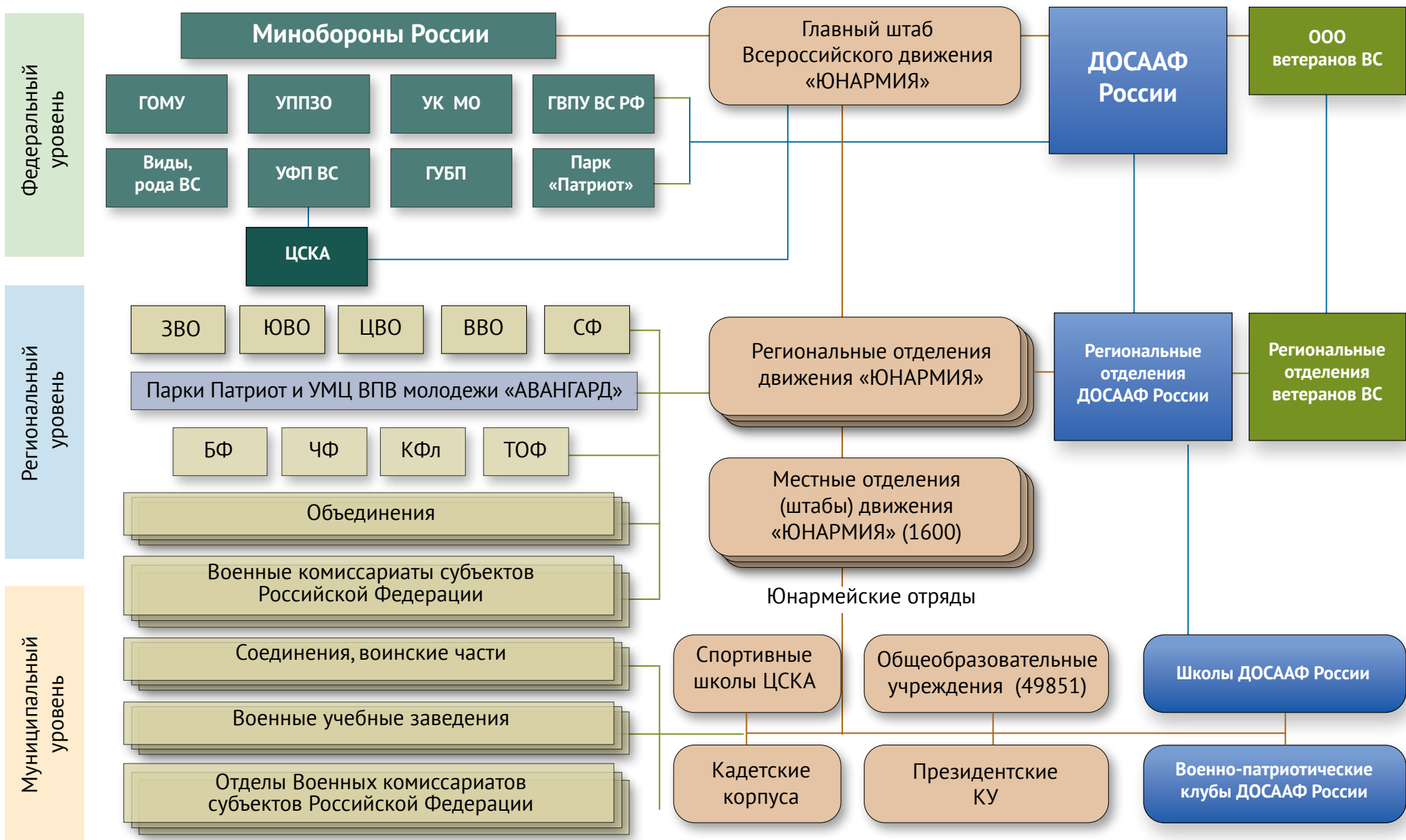


# ДОСААФ России в системе взаимодействия в интересах реализации государственной молодежной политики Российской Федерации





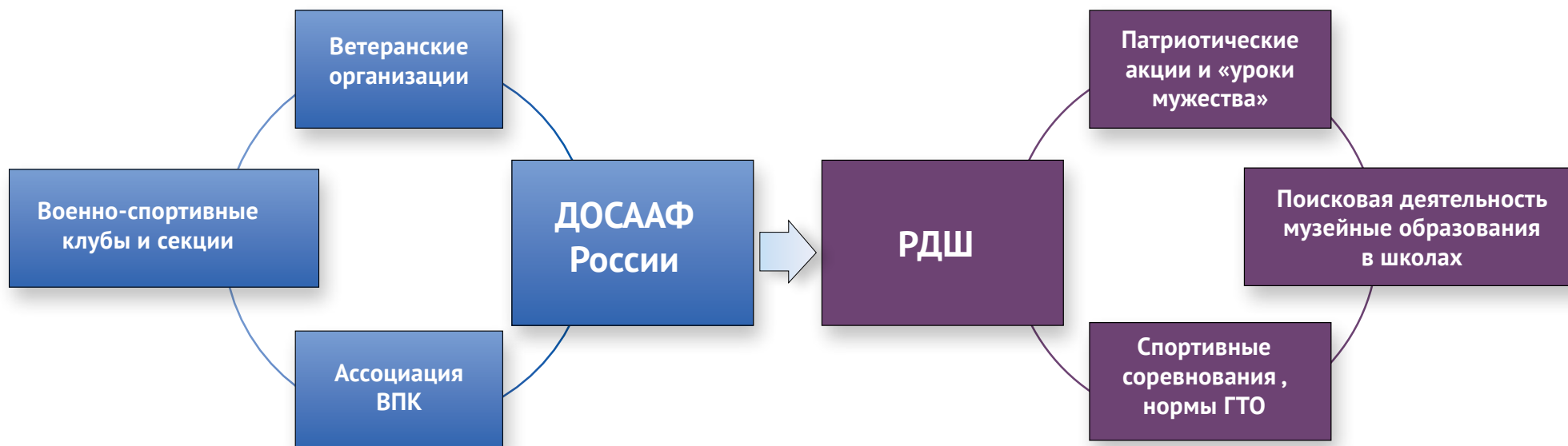
# ДОСААФ России в системе взаимодействия в интересах развития всероссийского военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ»





# Взаимодействие ДОСААФ России с Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 в целях совершенствования государственной политики в области воспитания подрастающего поколения создана Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (РДШ). ДОСААФ России является одним из партнеров РДШ в рамках развития военно-патриотического направления в его деятельности.





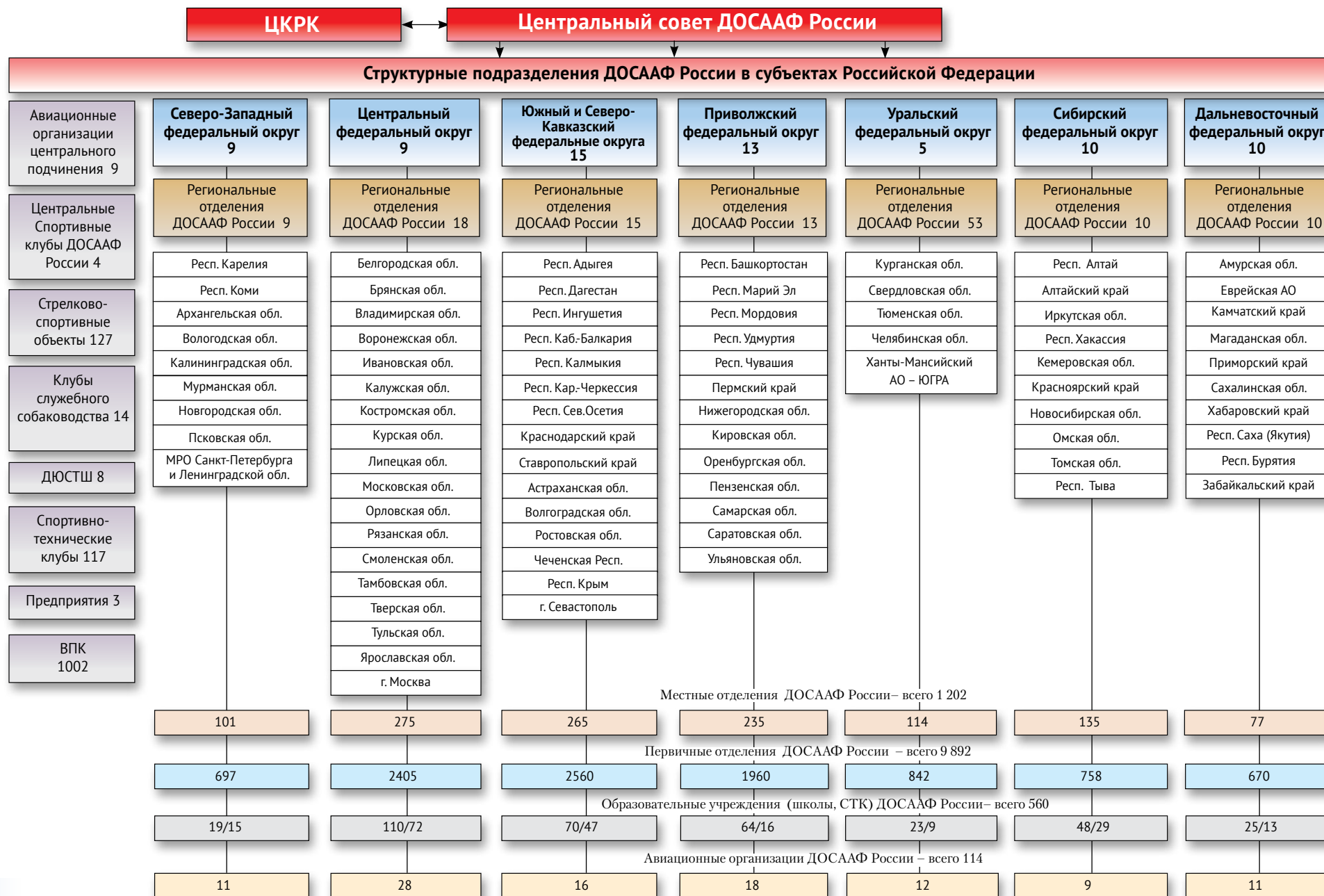
## Основные руководящие документы ДОСААФ России





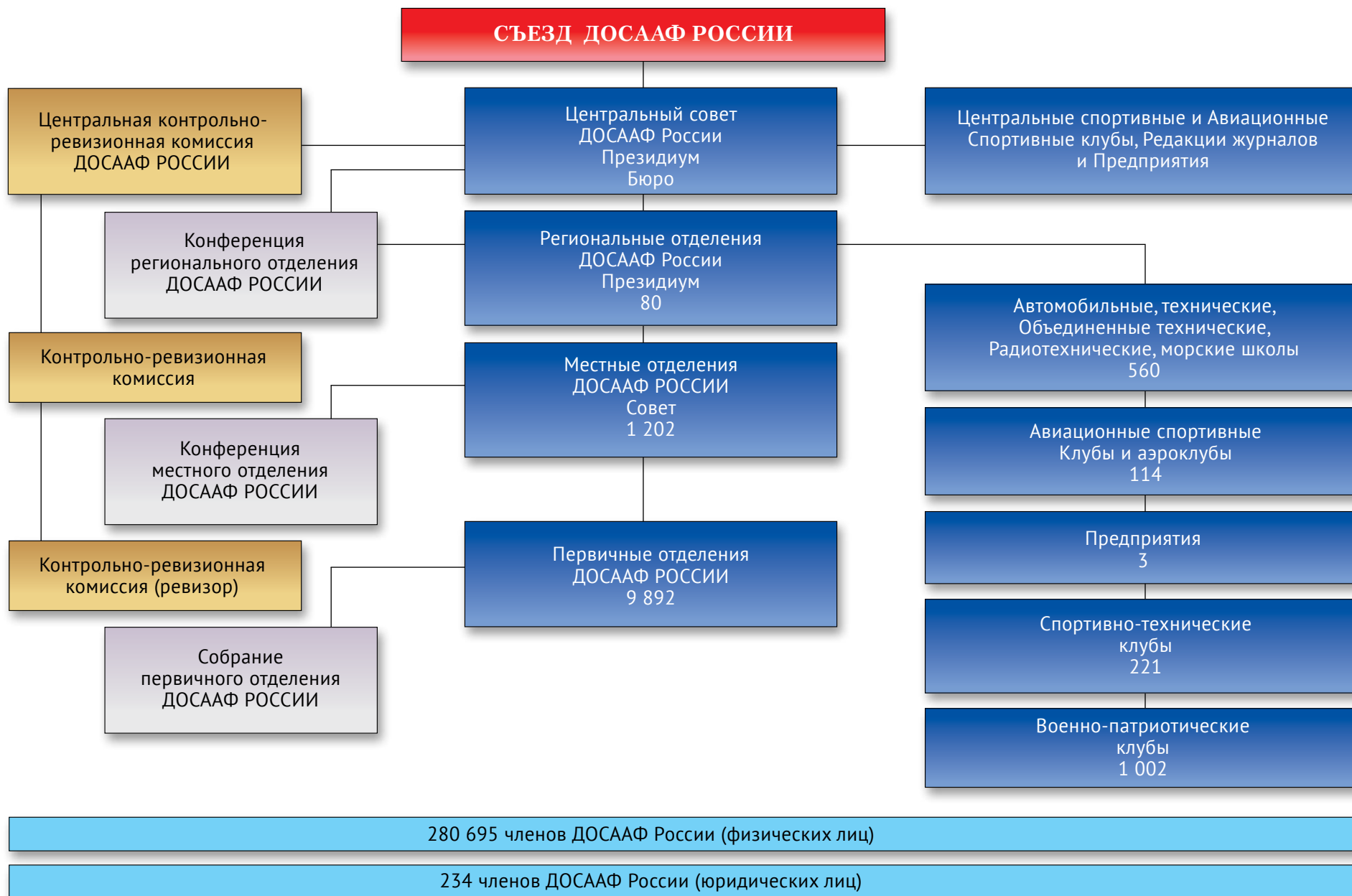


# Организационная структура ДОСААФ России по федеральным округам

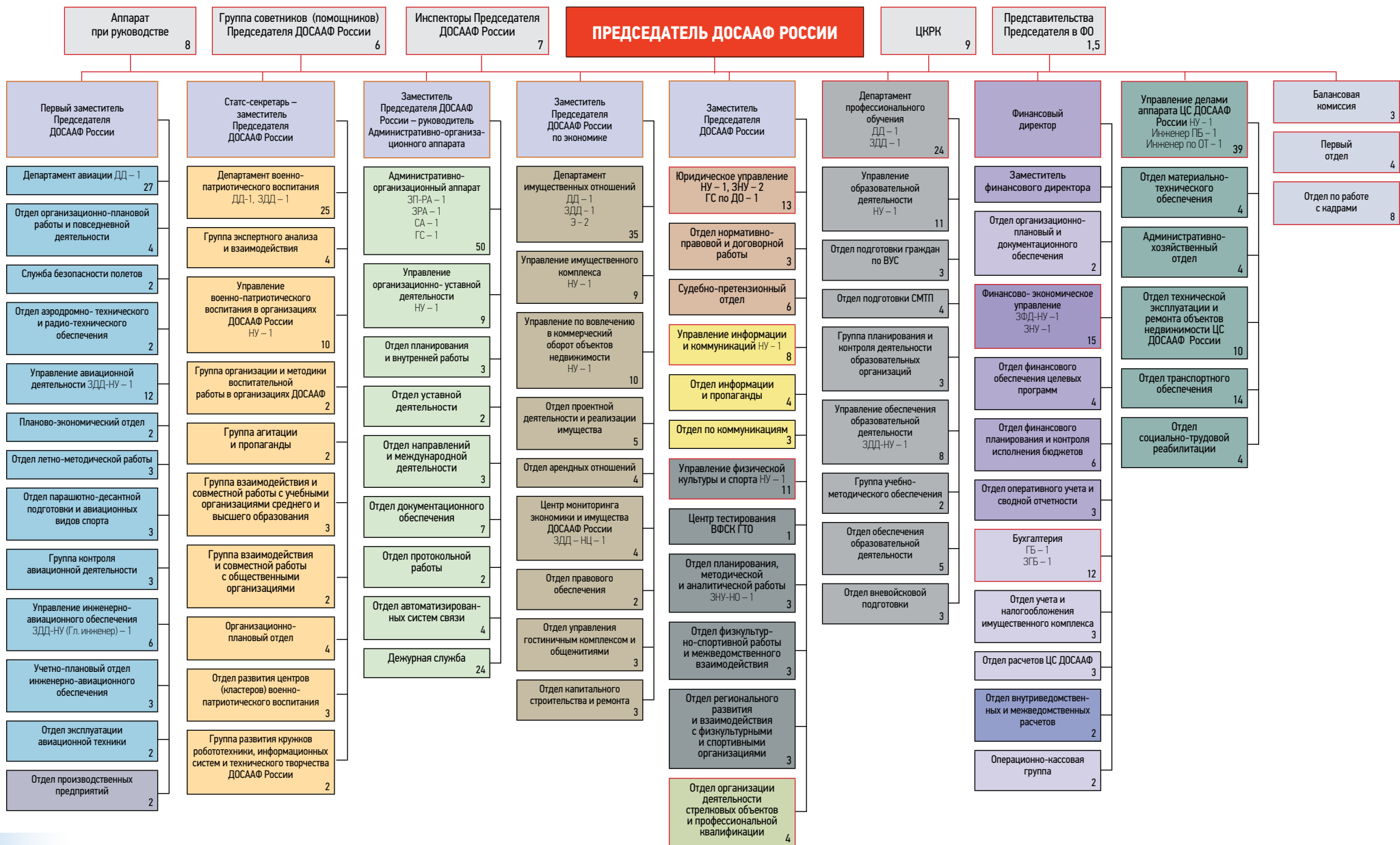




# Организационная структура ДОСААФ России



# Организационно-штатная структура аппарата Центрального совета ДОСААФ России





# Система управления ДОСААФ России

## Направления деятельности и ответственности

### БЛОКИ

**1** Военно-патриотическое воспитание граждан; идеологическая и информационная деятельность ДОСААФ России, историческая и музейная работа

**2** Профессиональное обучение граждан, в том числе:

- Подготовка граждан по ВУС;
- Подготовка СМТП
- Развитие технического творчества

**3** Прикладные массовые виды спорта и спортивно массовая работа, в том числе:

- Развитие технических видов спорта;
- Участие в развитии физической культуры, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта

**4** Авиационная деятельность ДОСААФ России в том числе:

- Летная подготовка;
- Авиационные работы;
- Развитие авиационных видов спорта;
- Развитие технического творчества

**5** Финансово-экономическая деятельность:

- Формирование и исполнение бюджетных обязательств;
- Бухгалтерский учет;

**6** Имущественные отношения:

- Использование имущественного комплекса;
- Учет имущества (в т.ч. Имущества ВС РФ)

**7** Строительство и развитие организации, организационно-уставная и повседневная деятельность

## Основные виды обеспечения

Кадровое сопровождение

Правовое сопровождение

Центральная контрольно-ревизионная комиссия

Секретное делопроизводство, архивное производство

## Вспомогательные виды обеспечения





## Департамент военно-патриотического воспитания

### Цель

Обеспечение эффективности функционирования системы военно-патриотического воспитания по формированию готовности граждан к военной службе и защите Отечества, пропаганды лучших военных и трудовых традиций, научных достижений, новых технологий для развития высокой мотивации у будущих защитников Отечества, организации воспитательной работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи

### Взаимодействие

Управление Президента РФ по общественным проектам, Совет безопасности РФ, Комитет по обороне ГД РФ, ГВПУ ВС РФ, МВК по подготовке граждан РФ к военной службе и ВПВ, Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, Минкультуры, Минспорт России, РОК «Победа», Общественная палата



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Основные задачи

- 1 Развитие и совершенствование военно-патриотического воспитания граждан по повышению их мотивации к военной службе, сохранению и приумножению патриотических традиций
- 2 Участие в создании, организации работы и координации деятельности центров подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания их интеграция в государственную программу создания круглогодичных центров ВПВ молодежи «АВАНГАРД» в регионах России
- 3 Подготовка и проведение общественно-значимых военно-патриотических мероприятий, их организационное и методическое обеспечение, пропаганда государственных задач, возложенных на ДОСААФ России
- 4 Обеспечение взаимодействия ДОСААФ России с органами государственной власти, общественными организациями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством в части, касающейся военно-патриотического воспитания
- 5 Участие в поисковой деятельности по увековечению памяти погибших при защите Отечества, поддержка деятельности поисковых объединений и отрядов Российской Федерации



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Основные задачи

- 6 Совершенствование информационно-разъяснительной работы по пропаганде государственных задач, возложенных на ДОСААФ России
- 7 Освоение новых направлений военно-патриотической работы региональными, местными отделениями, образовательными, другими учреждениями и организациями ДОСААФ России в современных условиях
- 8 Содействие органам государственной власти в проведении молодежной политики, вовлечение детей и молодёжи в занятия техническими, военно-прикладными видами спорта в ДОСААФ России и создание условий для военно-патриотического воспитания



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 1 Развитие и совершенствование военно-патриотического воспитания граждан по повышению их мотивации к военной службе, сохранению и приумножению патриотических традиций

### Функции

- Подготовка докладов и аналитических материалов по вопросам взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством, предложений по его улучшению
- Участие в организации деятельности Наблюдательного и Попечительского советов ДОСААФ России
- Подготовка предложений ДОСААФ России в проект ежегодного перечня мероприятий, проводимых Российским организационным комитетом «Победа» в связи с памятными датами военной истории Отечества и работой с ветеранами
- Участие в деятельности федеральных органов исполнительной и законодательной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, конфессий, общественных организаций и объединений по вопросам патриотического (военно-патриотического) воспитания граждан Российской Федерации
- Участие в формировании системы непрерывного военно-патриотического воспитания детей и молодежи
- Содействие созданию условий для успешного комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, правоохранительных органов и иных структур подготовленными гражданами, обладающими высокой мотивацией к прохождению военной и государственной службы





## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 1 Развитие и совершенствование военно-патриотического воспитания граждан по повышению их мотивации к военной службе, сохранению и приумножению патриотических традиций

### Функции

- Внедрение новых форм военно-патриотической работы, в том числе участие в формировании региональных туристических маршрутов для молодежи по местам боевой славы, проведение «дней открытых дверей» в воинских частях
- Изучение и внедрение передового опыта в практику военно-патриотического воспитания молодежи, формирование позитивного отношения к военной и государственной службе
- Оценка эффективности использования объектов ДОСААФ России, предназначенных для военно-патриотического воспитания, включая образовательные организации, спортивные и спортивно-технические объекты
- Участие в формировании единого комплекса структурных элементов многоуровневой системы управления патриотическим (военно-патриотическим) воспитанием (федеральный, региональный, муниципальный, институциональный) в части касающейся
- Осуществление общего мониторинга состояния патриотической (военно-патриотической) работы в региональных и местных отделениях ДОСААФ России, обобщение и распространение передового опыта, выявление имеющихся проблем, разработка подходов и конкретных рекомендаций для их решения



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 1 Развитие и совершенствование военно-патриотического воспитания граждан по повышению их мотивации к военной службе, сохранению и приумножению патриотических традиций

### Функции

- Участие в методической подготовке организаторов и специалистов воспитательной работы и поискового движения на базе организаций ДОСААФ России
- Сбор, обобщение и анализ работы по военно-патриотическому воспитанию региональных отделений ДОСААФ России согласно информации представляемой в соответствии с табелем срочных донесений ВПВ/1, составление рейтинга региональных отделений
- Внедрение передового опыта по проведению мероприятий военно-патриотического характера для достижения устойчивого развития региональных отделений, образовательных учреждений, авиационных, спортивных и других организаций ДОСААФ России в условиях сокращения бюджетного финансирования, снижения доходности от уставных видов деятельности
- Анализ обеспеченности региональных отделений ДОСААФ России техническими средствами воспитания
- Развитие и активизация взаимодействия военно-патриотических объединений (клубов) ДОСААФ России и ветеранских организаций в целях повышения мотивации у молодежи к военной службе и готовности к защите Отечества



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 1 Развитие и совершенствование военно-патриотического воспитания граждан по повышению их мотивации к военной службе, сохранению и приумножению патриотических традиций

### Функции

- > Налаживание системы взаимодействия образовательных учреждений ДОСААФ России с организациями ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов, музеями боевой славы, предприятиями оборонно-промышленного комплекса, а также установление шефских связей с воинскими частями (кораблями)
- > Участие ДОСААФ России в проведении всероссийских совещаний руководителей патриотических, молодежных и детских объединений по вопросам повышения эффективности работы по патриотическому воспитанию молодежи
- > Изучение, обобщение и распространение передового опыта ДОСААФ России в сфере взаимодействия с образовательными учреждениями, в части касающейся военно-патриотического воспитания, выявление имеющихся проблем, выработка подходов и рекомендаций для их решения
- > сбор, обобщение и анализ информации об организации и проведении региональными отделениями ДОСААФ России оборонно-спортивных оздоровительных лагерей, ведение по ним статистической базы данных, составление рейтинга



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

2

Участие в создании, организации работы и координации деятельности центров подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания их интеграция в государственную программу создания круглогодичных центров ВПВ молодежи «АВАНГАРД» в регионах России

### Функции

- > Участие в создании, организации работы и координации деятельности многофункциональных центров подготовки граждан (молодежи) к военной службе и военно-патриотического воспитания на базе региональных отделений ДОСААФ России
- > Осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и органами военного управления по вопросам создания и функционирования центров подготовки граждан (молодёжи) к военной службе и военно-патриотического воспитания
- > Обеспечение представительства ДОСААФ России в работе региональных и зональных центров подготовки граждан (молодёжи) к военной службе и военно-патриотического воспитания, созданных на базе и по решению федеральных, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления





## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

2

Участие в создании, организации работы и координации деятельности центров подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания их интеграция в государственную программу создания круглогодичных центров ВПВ молодежи «АВАНГАРД» в регионах России

### Функции

- Участие в разработке методических рекомендаций и других документов по вопросам создания и функционирования центров военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодёжи) к военной службе в части касающейся
- Сбор и обобщение информации о работе центров подготовки граждан (молодёжи) к военной службе и военно-патриотического воспитания ДОСААФ России, ведение по ним статической базы данных
- Определение потребностей и принятие мер по обеспечению материально-технической базы центров подготовки граждан (молодёжи) к военной службе и военно-патриотического воспитания, созданных на базе организаций ДОСААФ России, для выполнения полномочий в части касающейся



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 3 Подготовка и проведение общественно-значимых военно-патриотических мероприятий, их организационное и методическое обеспечение, пропаганда государственных задач, возложенных на ДОСААФ России

### Функции

- > Оказание организационной и методической помощи региональным отделениям ДОСААФ России по вопросам обеспечения взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством, использование их возможностей в интересах военно-патриотического воспитания граждан
- > Планирование мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию ДВПВ, с участием федеральных и региональных органов государственной власти и общественных объединений, творческих союзов, конфессий, казачества
- > Участие в организации и проведении патриотических (военно-патриотических) мероприятий, направленных на пропаганду историко-культурных, военно-героических традиций, любви к Отечеству, готовности к труду и защите Родины, уважения к национальной самобытности народов Российской Федерации
- > Методическое обеспечение работы по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию граждан, оказание консультативных услуг
- > Участие в проведении мероприятий, посвященных государственным праздникам Российской Федерации, памятным датам в истории Отечества
- > Участие по поручению Председателя ДОСААФ России во всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии с планами ДОСААФ России



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 3 Подготовка и проведение общественно-значимых военно-патриотических мероприятий, их организационное и методическое обеспечение, пропаганда государственных задач, возложенных на ДОСААФ России

### Функции

- > Обеспечение участия молодежных организаций ДОСААФ России во всероссийских молодежных и военно-патриотических акциях федерального, межрегионального уровня
- > Осуществление сбора, обобщение и анализ информации об организации и проведении региональными отделениями ДОСААФ России уроков мужества с учащимися образовательных учреждений Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, составление рейтинга
- > Участие в проведении мероприятий, посвящённых памятным датам истории Отечества, с учащимися образовательных учреждений Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, Минобороны России и других ведомств
- > Участие в организации экскурсий и посещений музеев учащимися образовательных учреждений Минобрнауки России, Минобороны России и других ведомств
- > Разработка методических рекомендаций для региональных отделений и образовательных учреждений ДОСААФ России по организации патриотических (военно-патриотических) мероприятий с учащимися образовательных учреждений Минпросвещения и Минобрнауки России, Минобороны России и других ведомств



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 3 Подготовка и проведение общественно-значимых военно-патриотических мероприятий, их организационное и методическое обеспечение, пропаганда государственных задач, возложенных на ДОСААФ России

### Функции

- Оказание организационной и методической помощи региональным отделениям ДОСААФ России по вопросам обеспечения взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством, использование их возможностей в интересах военно-патриотического воспитания граждан
- Планирование мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию ДВПВ, с участием федеральных и региональных органов государственной власти и общественных объединений, творческих союзов, конфессий, казачества



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

4

Обеспечение взаимодействия ДОСААФ России с органами государственной власти, общественными организациями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством в части касающейся военно-патриотического воспитания

### Функции

- > Выработка предложений руководству ДОСААФ России по вопросам взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством
- > Обеспечение в установленном порядке участия представителей ДОСААФ России в деятельности федеральных и региональных органов государственной власти и общественных объединений по вопросам, относящимся к ведению ДВПВ
- > Участие в разработке и подписании соглашений, протоколов, планов о сотрудничестве ДОСААФ России с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством
- > Организация контроля над выполнением структурными подразделениями и организациями ДОСААФ России соответствующих решений и соглашений в сфере взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти и общественными объединениями в части касающейся ДВПВ



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

4

Обеспечение взаимодействия ДОСААФ России с органами государственной власти, общественными организациями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством в части касающейся военно-патриотического воспитания

### Функции

- Взаимодействие с федеральными органами исполнительной и законодательной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными образованиями, общественными организациями и объединениями, религиозными конфессиями, казачеством по вопросам патриотического (военно-патриотического) воспитания граждан Российской Федерации
- Рассмотрение в пределах своей компетенции обращений федеральных и региональных органов государственной власти и общественных объединений, творческих союзов, религиозных конфессий, казачества
- Ведение базы данных по федеральным и региональным органам государственной власти и общественным объединениям, творческим союзам, конфессиям, казачеству, взаимодействующим с ДОСААФ России, их ответственными сотрудниками и руководителями
- Взаимодействие с Советом ветеранов ДОСААФ России, обеспечение деятельности Наблюдательного и Попечительского советов ДОСААФ России
- Подготовка и внесение в установленном порядке предложений, направленных на совершенствование законодательства Российской Федерации по вопросам, относящимся к ведению ДВПВ





## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

4

Обеспечение взаимодействия ДОСААФ России с органами государственной власти, общественными организациями, творческими союзами, религиозными конфессиями, казачеством в части касающейся военно-патриотического воспитания

### Функции

- Участие в деятельности рабочей группы по патриотическому воспитанию молодежи Комиссии по гармонизации межнациональных отношений и патриотическому воспитанию совета Минобрнауки РФ по делам молодежи
- Содействие органам государственной власти Российской Федерации в решении возложенных на них задач по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию, в решении социальных проблем российской молодежи в области образования, борьбы с преступностью, наркоманией и других
- Взаимодействие с Центром патриотической работы ВС РФ, Российским движением школьников, Российским Союзом Молодежи, Минпросвещения и Минобрнауки России в целях обмена опытом внедрения передовых форм и методов патриотического (военно-патриотического) воспитания в учреждениях среднего и высшего образования и частных образовательных учреждениях



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

5

Участие в поисковой деятельности по увековечению памяти погибших при защите Отечества, поддержка деятельности поисковых объединений и отрядов Российской Федерации

### Функции

- > Организация поисковой деятельности в ДОСААФ России в соответствии с Законом Российской Федерации «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» от 14.01.1993 г. № 4292-1 (с последующими изменениями и исправлениями)
- > Планирование и руководство работой поисковых объединений, замыкающихся на региональных отделениях ДОСААФ России
- > Осуществление взаимодействия с Управлением Минобороны России по увековечению памяти погибших при защите Отечества, Общероссийским общественным движением «Поисковое движение России», федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и органами военного управления, а также с поисковыми объединениями стран СНГ по вопросам развития поисковой деятельности в ДОСААФ России
- > Координация деятельности поисковых отрядов ДОСААФ России
- > Участие в работе по поиску, извлечению, эвакуации и восстановлению исторических образцов вооружения и военной техники
- > Привлечение в ДОСААФ России новых коллективных членов из числа поисковых отрядов и объединений, организация работы по созданию в их составе первичных отделений ДОСААФ России



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

6

Совершенствование информационно-разъяснительной работы по пропаганде государственных задач, возложенных на ДОСААФ России

### Функции

- > Разработка и мониторинг Календаря памятных дат ДОСААФ России
- > Размещение на официальном сайте ДОСААФ России материалов о деятельности ДОСААФ России по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию граждан, об истории и традициях государственных и профессиональных праздников, дней воинской славы, памятных дней
- > Участие в социологических, социально-психологических исследованиях по состоянию военно-патриотического воспитания, выявление факторов, снижающих его эффективность
- > Популяризация продукции, способствующей развитию военно-патриотического воспитания, повышающей мотивацию граждан к военной службе, а именно:
  - распространение военно-патриотической литературы (художественная, военно-мемуарная и справочная литература, учебные пособия для военно-патриотических объединений), в том числе на электронных носителях
  - участие в создании, тиражировании и прокате фильмов (художественных, учебных) по военно-патриотической тематике
  - популяризация и распространение среди молодежи компьютерных игр военно-патриотической направленности
  - участие в создании военно-патриотических медиапрограмм, имеющих целью популяризацию героического образа защитника Отечества



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 6 Совершенствование информационно-разъяснительной работы по пропаганде государственных задач, возложенных на ДОСААФ России

### Функции

- Подготовка материалов о деятельности военно-патриотических, спортивно-технических объединений, клубов, и кружков к размещению на официальном сайте ДОСААФ России
- Освещение на официальном сайте ДОСААФ России деятельности региональных центров военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе ДОСААФ России
- Пропаганда на официальном сайте ДОСААФ России результатов поисковой работы
- Размещение на официальном сайте ДОСААФ России учебно-методических рекомендаций по ВПВ в организациях ДОСААФ России



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

7

Освоение новых направлений военно-патриотической работы региональными, местными отделениями, образовательными, другими учреждениями и организациями ДОСААФ России в современных условиях

### Функции

- Организация эффективной деятельности по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию молодёжи в региональных отделениях ДОСААФ России
- Обеспечение участия молодежных организаций ДОСААФ России во всероссийских молодежных и военно-патриотических акциях федерального, межрегионального уровня
- Участие в создании первичных организаций ДОСААФ России в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования
- Участие в развитии научно-технического и художественного творчества молодёжи в части касающейся военно-патриотического воспитания
- Участие в разработке и реализации проектов (программ), направленных на военно-патриотическое воспитание, и поддержку молодежи
- Участие в организации секций, направленных на развитие молодёжных проектов в сфере военно-патриотического воспитания, а также взаимодействия и партнёрства общественных организаций в сфере молодёжной политики в рамках тематических форумов, слётов, конференций
- Участие в разработке системы прохождения практики студентами образовательных учреждений в ЦС ДОСААФ России
- Участие во всероссийских форумах школьников, студентов и молодых специалистов ВУЗов в части касающейся военно-патриотического воспитания



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

- 7 Освоение новых направлений военно-патриотической работы региональными, местными отделениями, образовательными, другими учреждениями и организациями ДОСААФ России в современных условиях

### Функции

- > Содействие региональным отделениям ДОСААФ России по участию в разработке и реализации региональных и местных целевых программ и проектов в части касающейся военно-патриотического воспитания молодежи

### Задачи

- 8 Содействие органам государственной власти в проведении молодежной политики, вовлечение детей и молодёжи в занятия техническими, военно-прикладными видами спорта в ДОСААФ России и создание условий для военно-патриотического воспитания

### Функции

- > Изучение и анализ деятельности существующих молодежных военно-патриотических клубов
- > Организация сетевого взаимодействия военно-патриотических клубов в субъектах Российской Федерации
- > Взаимодействие с Ассоциацией военно-патриотических клубов ДОСААФ России, учебными учреждениями и организациями, Юнармейским движением, Центром патриотической работы Вооруженных Сил Российской Федерации, Российским движением школьников и другими общественными организациями военно-патриотической направленности в целях реализации программ и проектов военно-патриотического воспитания молодежи, обмена опытом внедрения передовых форм и методов патриотического (военно-патриотического) воспитания





## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

8

Содействие органам государственной власти в проведении молодежной политики, вовлечение детей и молодёжи в занятия техническими, военно-прикладными видами спорта в ДОСААФ России и создание условий для военно-патриотического воспитания

### Функции

- Проведение встреч с представителями молодёжных, студенческих, военно-патриотических и спортивных организаций в целях планирования, подготовки и проведения совместных мероприятий патриотической направленности
- Заключение соглашений о сотрудничестве с федеральными государственными бюджетными учреждениями высшего и среднего профессионального образования, образовательными организациями среднего образования с последующим открытием первичных отделений, проведением мероприятий военно-патриотического характера, вовлечение студентов и школьников в деятельность ДОСААФ России
- Содействие в организации и проведении в образовательных учреждениях патриотических (военно-патриотических) мероприятий с учащимися в соответствии с требованиями Федерального базисного учебного плана с учетом регионального компонента, проведение работы по продвижению положительного имиджа ДОСААФ России в молодежной среде, привлечению молодежи к участию в работе военно-патриотических клубов, занятиям военно-прикладными и техническими видами спорта, техническим творчеством
- Участие в разработке совместных проектов военно-патриотического характера с молодежными и детскими общественными организациями
- Участие в организации совместно с заинтересованными ведомствами шефской работы с интернатами для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми из малообеспеченных семей, а также участие в работе с трудно-воспитуемыми подростками



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Задачи

8

Содействие органам государственной власти в проведении молодежной политики, вовлечение детей и молодёжи в занятия техническими, военно-прикладными видами спорта в ДОСААФ России и создание условий для военно-патриотического воспитания

### Функции

- > Участие в пропаганде массового спорта и здорового образа жизни среди членов военно-патриотических клубов
- > Участие в работе по созданию условий для вовлечения в деятельность ДОСААФ России обучающихся в образовательных учреждениях
- > Участие в организации взаимодействия с образовательными учреждениями в обучении учащихся начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в части касающейся военно-патриотического воспитания
- > Участие в организации и проведении совместно с заинтересованными органами исполнительной власти летних местных, региональных и межрегиональных оборонно-спортивных оздоровительных лагерей
- > Подготовка волонтеров и молодежных команд поддержки в ходе проведения масштабных, имиджевых мероприятий с участием ДОСААФ России
- > Подготовка методических рекомендаций, предложений и докладов руководству ДОСААФ России по внедрению в деятельность молодежных объединений ДОСААФ России, передовых форм и методов патриотического (военно-патриотического) воспитания, взаимодействию с учреждениями Минпросвещения и Минобрнауки России по вопросам патриотического (военно-патриотического) воспитания молодежи



## Ассоциация военно-патриотических клубов ДОСААФ России

### Цель

Объединение существующих в субъектах Российской Федерации военно-патриотических клубов (организаций) под началом ДОСААФ России

### Функции

- > Изучение и анализ деятельности существующих военно-патриотических клубов
- > Рассмотрение заявок на вступление в Ассоциацию
- > Определение приоритетных долгосрочных программ и проектов Ассоциации
- > Организация сетевого взаимодействия военно-патриотических клубов в субъектах Российской Федерации
- > Взаимодействие с Всероссийским движением школьников, Юнармейским движением и другими общественными объединениями патриотической направленности
- > Привлечение военно-патриотических клубов (организаций) к общественной жизни ДОСААФ России
- > Объединение профессионального и интеллектуального потенциала сообщества в целях содействия органам государственной власти в укреплении обороноспособности и военно-патриотического воспитания молодежи



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Перечень дополнительных мероприятий, выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Перечень дополнительных мероприятий, выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Департамент военно-патриотического воспитания

### Перечень дополнительных мероприятий, выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Управление Информации и Коммуникации

### Цель

Информационное обеспечение деятельности ДОСААФ России, взаимодействие со СМИ, участие в создании положительного облика и повышении авторитета организации в обществе с целью привлечения населения в ряды ДОСААФ России.

### Задачи

- 1 Информационное обеспечение деятельности ДОСААФ России
- 2 Информационная деятельность и рекламные компании ДОСААФ России в Интернете и средствах массовой информации

### Взаимодействие

Министерство Печати, Министерство Культуры, Министерство Sports России, федеральные и региональные СМИ, пресс-службы федеральных органов власти





## Управление Информации и Коммуникации

### Задачи

- 1 Информационное обеспечение деятельности ДОСААФ России

### Функции

- > Разрабатывает и реализует принципы единой информационной политики ДОСААФ России
- > Подготавливает комментарии и интервью представителей ДОСААФ России для средств массовой информации
- > Координация информационной деятельности региональных отделений ДОСААФ России
- > Участвует в планировании мероприятий ДОСААФ России в части их информационного сопровождения
- > Проводит PR-кампании, направленные на популяризацию бренда ДОСААФ России среди населения
- > Готовит тематические планы и ведет контроль за работой собственных СМИ: газеты «Вести ДОСААФ», интернет-проектов (интернет-радио и интернет-телевидение) «Вести ДОСААФ»



## Управление Информации и Коммуникации

### Задачи

2

Информационная деятельность и рекламные компании ДОСААФ России в Интернете и средствах массовой информации

### Функции

- > Обеспечивает освещение текущей деятельности ДОСААФ России в средствах массовой информации
- > Организует подготовку справочных, информационных, аналитических материалов, предназначенных для предоставления средствам массовой информации, учреждениям и организациям, по темам, входящим в компетенцию ДОСААФ России
- > Обеспечивает участие представителей средств массовой информации в информационных мероприятиях, проводимых ДОСААФ России
- > Подготавливает, размещает информационные сообщения, анонсы, пресс-релизы, пост-релизы и иные информационные материалы на новостной ленте сайта ДОСААФ России (dosaaf.ru), распространяет их через сеть Интернет
- > Занимается съемкой и монтажом рекламных, имиджевых и информационных видеороликов
- > Занимается ведением социальных сетей с целью продвижения сайта ДОСААФ России или привлечения потенциальной аудитории



## Управление Информации и Коммуникации

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Управление Информации и Коммуникации








### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Управление Информации и Коммуникации

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

-  Системное подведение итогов работы структурного подразделения
-  Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
-  Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
-  Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
-  Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
-  Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
-  Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Департамент профессионального обучения

### Основные направления деятельности

- 1 Подготовка граждан по военно-учетным специальностям
- 2 Подготовка специалистов массовых технических профессий и развитие технического творчества
- 3 Подготовка граждан к военной службе (в т.ч. находящихся в запасе)

### Взаимодействие

ГОМУ ГШ РФ, Штабы видов и родов войск, Главных управлений, Штабы военных округов, ВАИ, ГИБДД РФ, МВД РФ, МЧС России, Минобрнауки России, Минтранс России, Минпромторг России



## Департамент профессионального обучения

### 1. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

#### Задачи

- 1 Организация взаимодействия с органами государственного и военного управления по вопросам подготовки специалистов в интересах силовых структур страны
- 2 Разработка и согласование проектов нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность региональных отделений и образовательных организаций по подготовке призывников
- 3 Координация деятельности региональных отделений и образовательных организаций по вопросам обучения призывников
- 4 Организация всестороннего обеспечения подготовки граждан по военно-учетным специальностям





## Департамент профессионального обучения

### 1. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

#### Задачи

- 1 Организация взаимодействия с органами государственного и военного управления по вопросам подготовки специалистов в интересах силовых структур страны

#### Функции

- > Участие в разработке (корректировке) и согласовании с ГОМУ ГШ ВС РФ, ОМУ военных округов плана подготовки граждан, подлежащих обучению в ДОСААФ России и призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям в разрезе регионального отделения
- > Организация взаимодействия региональных отделений и военных комиссариатов субъектов РФ по отбору кандидатов для освоения военно-учетных специальностей
- > Участие в работе комиссий Генерального штаба ВС РФ, ГАБТУ МО РФ, комплексных комиссий ЦС ДОСААФ России по вопросам подготовки специалистов (в т.ч. по проведению конкурса среди субъектов РФ на лучшую организацию призыва на военную службу и подготовки к военной службе)
- > Организация контроля подготовки отчетных документов по подготовке граждан по ВУС. Сбор и анализ отчетов субъектов Российской Федерации, проведение сверок с Генеральным штабом ВС РФ, подготовка и согласование отчета за ДОСААФ России



## Департамент профессионального обучения

### 1. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

#### Задачи

- 2 Разработка и согласование проектов нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность региональных отделений и образовательных организаций по подготовке призывников

#### Функции

- > Участие в разработке и согласовании нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений ДОСААФ по подготовке граждан по ВУС (постановления Правительства РФ, приказы МО РФ, Соглашения)
- > Участие в разработке и согласовании нормативных и правовых документов, регламентирующих обеспечение военно-техническим имуществом образовательных учреждений ДОСААФ для подготовки граждан по ВУС (постановления Правительства РФ, приказы МО РФ, Договоры, Табели, Нормы)
- > Участие в разработке программ подготовки специалистов в интересах ВС РФ и согласование их с органами военного управления
- > Разработка норм учебного времени и примерных норм материальных средств необходимых для подготовки граждан по ВУС
- > Участие в разработке Правил использования субсидий, выделенных на подготовку граждан по ВУС и контроль их исполнения
- > Организация планирования подготовки граждан по ВУС



## Департамент профессионального обучения

### 1. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

#### Задачи

- 3 Координация деятельности региональных отделений и образовательных организаций по вопросам обучения призывников

#### Функции

- > Организация и контроль реализации учебных программ по подготовке граждан по военно-учетным специальностям
- > Подготовка аналитической информации руководству ДОСААФ России для принятия управленческих решений и формирование докладов
- > Разработка и согласование проектов Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России, приказов Председателя ДОСААФ России, указаний руководства ДОСААФ России по вопросам подготовки граждан по ВУС
- > Организация, разработка и согласование типовых алгоритмов действий должностных лиц региональных отделений, образовательных организаций при решении наиболее сложных задач по вопросам подготовки граждан по ВУС
- > Мониторинг хода подготовки граждан по ВУС
- > Участие в контроле расходования субсидий на подготовку граждан по ВУС



## Департамент профессионального обучения

### 1. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

#### Задачи

- 4 Организация всестороннего обеспечения подготовки граждан по военно-учетным специальностям

#### Функции

- > Организация технического (автотехнического) обеспечения организаций ДОСААФ России
- > Ведение оперативного учета, организация эксплуатации автомобильной техники группы «А» в региональных отделениях
- > Организация взаимодействия между довольствующими службами военных округов и региональными отделениями по вопросу организации обеспечения, учета и эксплуатации ВВТ
- > Организация учебно-методического сопровождения образовательного процесса
- > Мониторинг состояния автомобильного парка автомобильной техники группы «А» и элементов учебно-материальной базы в региональных отделениях. Выработка предложений по совершенствованию учебно-материальной базы образовательных организаций
- > Мониторинг состояния и развития технических средств обучения и инноваций в области образования
- > Разработка и согласование требований, предъявляемых к техническим средствам обучения для осуществления их закупки и поставки в образовательные организации
- > Организация разработки, издания, приобретения программ обучения, учебно-методической литературы, наглядных пособий, плакатной продукции, бланочной и учетной документации в целях обеспечения ими образовательных организаций ДОСААФ России
- > Выработка предложений руководству ДОСААФ России для принятия решения при проведении технической политики
- > Организация и контроль использования субсидий Министерства обороны Российской Федерации на содержание учебно-материальной базы и техническое обслуживание автомобильной техники группы «А» (по 2 – направлению расходов)



## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

- 1 Организация взаимодействия с органами государственного управления по вопросам подготовки специалистов в интересах хозяйственного комплекса страны
- 2 Разработка и согласование проектов нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность региональных отделений и образовательных организаций по подготовке специалистов массовых технических профессий
- 3 Координация деятельности региональных отделений и образовательных организаций по вопросам подготовки специалистов массовых технических профессий
- 4 Организация всестороннего обеспечения подготовки специалистов массовых технических профессий

#### Взаимодействие

ГИБДД МВД РФ, Минобрнауки РФ, Минпромторг России,  
Рособрнадзор России, Ростехнадзор России



## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

- 1 Организация взаимодействия с органами государственного управления по вопросам подготовки специалистов в интересах хозяйственного комплекса страны

#### Функции

- > Участие в разработке нормативных и правовых документов, регламентирующих профессиональное обучение (программы подготовки, Постановлений Правительства, приказов, рекомендаций) по вопросам подготовки специалистов
- > Осуществление взаимодействия с органами ГИБДД по вопросам подготовки водителей транспортных средств
- > Организация взаимодействия с общественными организациями по вопросу профессионального обучения
- > Организация проведения перспективных проектов в области профессионального обучения. Инновационная деятельность
- > Информационное сопровождение руководства ДОСААФ России при его участии в форумах (совещаниях) по вопросам подготовки специалистов



## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

- 2 Разработка и согласование проектов нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность региональных отделений и образовательных организаций при подготовке специалистов массовых технических профессий

#### Функции

- > Организация методической работы в образовательных организациях. Подготовка заседаний учебно-методического совета ДОСААФ России
- > Участие в разработке программ подготовки специалистов. Оказание методической помощи образовательным организациям ДОСААФ России при открытии подготовки по новым специальностям
- > Осуществление контроля за исполнением нормативных документов, регламентирующих вопросы профессионального обучения граждан в образовательных организациях ДОСААФ России
- > Организация профессиональной ориентации учеников общеобразовательных школ и кадетских корпусов. Методическое обеспечение деятельности образовательных организаций по программам дополнительного образования детей





## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

3

Координация деятельности региональных отделений и образовательных организаций по вопросам подготовки специалистов массовых технических профессий

#### Функции

- > Планирование подготовки специалистов массовых технических профессий
- > Сбор и анализ сведений о финансово-экономическом состоянии образовательных организаций и доходах от образовательной деятельности
- > Сбор и анализ сведений о состоянии рынка оказания услуг по профессиональному обучению населения. Проведение маркетинговых исследований в интересах образовательных организаций ДОСААФ России
- > Организация деятельности региональных отделений по получению грантов в области образования
- > Организация работы по расширению сети образовательных организациях ДОСААФ России в регионах и увеличения количества специальностей в них
- > Организация проведения конкурса на присвоение школам ДОСААФ России звания «Образцовая школа ДОСААФ России», «Лучший преподаватель», «Лучший мастер производственного обучения вождению» с вручением переходящих призов



## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

3

Координация деятельности региональных отделений и образовательных организаций по вопросам подготовки специалистов массовых технических профессий

#### Функции

- > Контроль качества подготовки специалистов
- > Изучение, обобщение и распространение передового опыта в подготовке специалистов
- > Организация взаимодействия с Ростехнадзором России по вопросам обучения специалистов (водитель автомобильного крана, водитель автопогрузчика, стропальщик и т.д.)
- > Проведение экспертизы уставов образовательных организаций в части касающейся образовательной деятельности
- > Сбор, анализ информации для руководства ДОСААФ России для принятия управленческих решений по профессиональному обучению граждан



## Департамент профессионального обучения

### 2. Подготовка специалистов массовых технических профессий

#### Задачи

- 4 Организация всестороннего обеспечения подготовки специалистов массовых технических профессий

#### Функции

- > Организация учебно-методического обеспечения образовательного процесса
- > Организация повышения квалификации обучающего и руководящего состава образовательных организаций ДОСААФ России
- > Ведение оперативного учета, организация эксплуатации автомобильной техники группы «В» в региональных отделениях
- > Руководство деятельностью ООО «ДОСААФ – Авто лизинг» в части поставки техники группы «В» в образовательные организации ДОСААФ России
- > Организация методического обеспечения руководства повседневной деятельности образовательных организаций и организации перспективного развития



## Департамент профессионального обучения

### 3. Подготовка граждан к военной службе (в т.ч. находящихся в запасе)

#### Задачи

1

Организация проведения проектов, направленных на повышение качества подготовки граждан к военной службе и внедрение их результатов в образовательный процесс

2

Организация обучения граждан основам военной службы

3

Участие в организации и методическое обеспечение участия ДОСААФ России в международных военных играх

#### Взаимодействие

Минобороны России, Штабы видов и рода войск, Главные и Центральные управления МО РФ, Штабы военных округов



## Департамент профессионального обучения

### 3. Подготовка граждан к военной службе (в т.ч. находящихся в запасе)

#### Задачи

- 1 Организация проведения новых проектов, направленных на повышение качества подготовки граждан к военной службе и внедрение их результатов в образовательный процесс

#### Функции

- > Взаимодействие с органами военного управления по изучению потребности войск в новых военно-учетных специальностях и видов подготовки призывников
- > Планирование экспериментов и согласование их с заинтересованными органами военного управления
- > Разработка методических рекомендаций и подготовка обучающего состава для проведения экспериментов
- > Координация деятельности региональных отделений (образовательных организаций) при проведении экспериментов
- > Сбор, анализ итогов проведения экспериментов. Подготовка обобщенных отчетов об их проведении. Подготовка информации для руководства ДОСААФ России для принятия управленческих решений по внедрению в практику итогов экспериментов
- > Организация внедрения итогов экспериментов в практику деятельности региональных отделений (образовательных организаций). Разработка Табелей (Норм) обеспечения техникой и имуществом образовательных организаций ДОСААФ России.



## Департамент профессионального обучения

### 3. Подготовка граждан к военной службе (в т.ч. находящихся в запасе)

#### Задачи

2

Организация обучения граждан основам военной службы

#### Функции

- > Взаимодействие с Минобороны России, Минпросвещения России по организации 5-ти дневных сборов с учениками общеобразовательных организаций
- > Координация деятельности региональных отделений (образовательных организаций) по вопросам обучения граждан основам военной службы
- > Разработка методических рекомендаций и подготовке и поведению 5-ти дневных сборов с учениками 10-ых классов общеобразовательных организаций
- > Сбор, анализ сведений об обучении граждан основам военной службы. Подготовка информации для руководства ДОСААФ России для принятия управленческих решений
- > Организация изучения и внедрение в практику деятельности региональных отделений (образовательных организаций) передового опыта



## Департамент профессионального обучения

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Департамент профессионального обучения

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности





## Департамент профессионального обучения

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Управление физической культуры и спорта

### Цель

Создание условий, обеспечивающих решение государственных задач по развитию авиационных, технических видов спорта, участию в развитии физической культуры и военно-прикладных видов спорта

### Задачи

- 1 Руководство, планирование, организация, обеспечение, контроль и учет мероприятий в области физической культуры и спорта
- 2 обеспечение во взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими руководство развитием соответствующих военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, региональными спортивными федерациями выполнение государственных задач в области физической культуры и спорта
- 3 Реализация комплекса мероприятий, обеспечивающих участие региональных отделений ДОСААФ России в тестировании граждан по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне»
- 4 Руководство повседневной деятельностью, контроль и оказание помощи спортивным организациям центрального подчинения, оказание методической помощи спортивным организациям региональных отделений

### Взаимодействие

Министерство спорта Российской Федерации; общероссийские спортивные федерации, спортивные союзы, всероссийские физкультурно-спортивные общества (ВФСО) и общественно-государственные организации; федеральные органы исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба и иные специальные виды службы, осуществляющие руководство развитием военно-прикладными и служебно-прикладными видами спорта; Олимпийский комитет России; Комитет Государственной Думы Российской Федерации по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи; Министерство просвещения Российской Федерации; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.



# Управление физической культуры и спорта

## Задачи

1. Руководство, планирование, организация, обеспечение, контроль и учет мероприятий в области физической культуры и спорта.

## Функции

- > Исполнение Плана деятельности ДОСААФ России в части касающейся развития физической культуры и спорта
- > Осуществление подготовки, проведения и контроля спортивных и спортивно-массовых мероприятий в соответствии с Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий ДОСААФ России
- > Подготовка предложений о включении спортивных мероприятий ДОСААФ России в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий Минспорта России (ЕКП)
- > Сотрудничество в области физической культуры и спорта с ДОСААФ СНГ
- > Систематический контроль за соблюдением установленных норм и требований безопасности при проведении спортивных мероприятий



## Управление физической культуры и спорта

### Задачи

2

Обеспечение во взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими руководство развитием соответствующих военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, региональными спортивными федерациями выполнение государственных задач в области физической культуры и спорта

### Функции

- Работа по разработке и внесению предложений по вопросам совершенствования нормативно-правовой базы, регулирующей развитие авиационных, технических, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта
- Планирование и проведение совместно с воинскими частями, высшими учебными заведениями Минобороны России массовых спортивных мероприятий, направленных на развитие военно-прикладных видов спорта
- Работа по созданию в РО ДОСААФ России спортивных секций по авиационным, техническим, военно-прикладным, служебно-прикладным и другим видам спорта
- Синхронизация деятельности ДОСААФ России с военно-патриотическим парком культуры и отдыха ВС РФ «Патриот», его филиалами, Центром военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» в сфере физической подготовки граждан допризывного и призывного возрастов



## Управление физической культуры и спорта

### Задачи

3

Реализация комплекса мероприятий, обеспечивающих участие региональных отделений ДОСААФ России в тестировании граждан по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне»

### Функции

- Организация и проведение мероприятий ВФСК ГТО для обучающихся образовательных организаций высшего, среднего общего и среднего профессионального образования в целях тестирования и системного мониторинга уровня физической и прикладной подготовленности лиц допризывного и призывного возрастов, в том числе во взаимодействии с Минспорта России, Минпросвещения России и Минобрнауки России
- Организация и проведение тестирования граждан в программе проведения массовых мероприятий военно-патриотической направленности
- Организация и проведение тестирования граждан на базе спортивных объектов ДОСААФ России силами специалистов ДОСААФ России, в том числе во взаимодействии с региональными, муниципальными Центрами тестирования ВФСК ГТО



## Управление физической культуры и спорта

### Задачи

3

Реализация комплекса мероприятий, обеспечивающих участие региональных отделений ДОСААФ России в тестировании граждан по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне»

### Функции

- Организация и проведение массовых мероприятий комплекса ГТО по заявкам органов государственной власти, организаций и учреждений
- Обучение граждан умениям и навыкам владения стрелковым оружием, технике выполнения упражнений, включенных в программу ВФСК ГТО, подготовка к выполнению нормативов ВФСК ГТО



## Управление физической культуры и спорта

### Задачи

4

Руководство повседневной деятельностью, контроль и оказание помощи спортивным организациям центрального подчинения, оказание методической помощи спортивным организациям региональных отделений

### Функции

- Проведение комплексных мероприятий по усилению роли Центральных спортивных клубов, как центров учебно-методической и спортивной работы по культивируемым видам спорта
- Организация взаимодействия и координация работы спортивных организаций центрального подчинения с профильными общероссийскими спортивными федерациями
- Оказание помощи и организация взаимодействия спортивных организаций центрального подчинения с спортивными организациями региональных отделений по развитию культивируемых видов спорта
- Содействие в работе по улучшению финансово-экономического состояния спортивных организаций центрального подчинения



## Управление физической культуры и спорта

### Задачи

- 4 Руководство повседневной деятельностью, контроль и оказание помощи спортивным организациям центрального подчинения, оказание методической помощи спортивным организациям региональных отделений

### Функции

- Подготовка и проведение учебно-методических сборов, показательных занятий, семинаров со специалистами физической культуры и спорта региональных отделений
- Разработка учебно-методических пособий, рекомендаций по организации физической культуры и спорта, регламентов по проведению соревнований
- Контроль выполнения плана по доходам организаций ДОСААФ России от приносящей доход деятельности и отчислениям в централизованный бюджет ДОСААФ России от спортивной деятельности





## Управление физической культуры и спорта

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Управление физической культуры и спорта

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Управление физической культуры и спорта

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Департамент авиации

### Цель

Массовое привлечение населения страны, прежде всего молодежи, к освоению авиационных специальностей, к занятию авиационными видами спорта, творчеству в авиационной области в интересах обороноспособности, промышленного производства и авиационной науки Российской Федерации

### Задачи

- 1 Планирование, организация контроля, учета и анализа авиационной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- 2 Летная подготовка, поддержание натренированности летного и инженерно-технического состава, а также выполнение иных видов авиационных работ
- 3 Парашютно-спасательная и десантная подготовка
- 4 Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций

### Взаимодействие

С другими структурными подразделениями аппарата Центрального совета ДОСААФ России и подведомственными ему организациями, региональными (межрегиональными) отделениями ДОСААФ России, а также в установленном порядке с органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, их должностными лицами по вопросам, входящим в компетенцию ДА



## Департамент авиации

### Задачи

- 5 Содействие Министерству спорта Российской Федерации в развитии авиационных видов спорта
- 6 Контроль за соблюдением воздушного законодательства РФ и нормативных актов ДОСААФ России
- 7 Организация анализа экономической и финансово-хозяйственной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- 8 Контроль наполняемости доходной части (бюджета) как главного администратора доходов Централизованного бюджета ДОСААФ России при осуществлении оперативного руководства авиационными организациями ДОСААФ России при ведении уставной деятельности
- 9 Планирование, организация, контроль и учет инженерно-авиационного обеспечения деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- 10 Планирование, организация, контроль и учет материально-технического и аэродромно-технического обеспечения деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- 11 Организация и контроль проведения профилактических мероприятий по предупреждению авиационных и парашютных происшествий. Проведение расследований АП, ПП и серьезных авиационных и парашютных инцидентов
- 12 Участие в составе комиссий (групп) аппарата Центрального совета ДОСААФ России при выполнении комплексных (контрольных, целевых) проверок региональных (межрегиональных) отделений, авиационных организаций и подконтрольных предприятий по направлениям деятельности



## Департамент авиации

### Задачи

- 1 Планирование, организация контроля, учета и анализа авиационной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России

### Функции

- > Организация планирования деятельности ДА на год, месяц, неделю
- > Организация разработки и осуществления контроля планов работы на год организаций центрального подчинения
- > Разработка необходимых справок, отчетов по деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- > Ведение базы учетных данных, итогов работы авиационных организаций за месяц, полугодие, год
- > Ведение делопроизводства, организация электронного документооборота в ДА
- > Разработка, согласование и утверждение организационно-уставных документов вновь создаваемых, реорганизуемых и ликвидируемых авиационных организаций
- > Организация взаимодействия с высшими и исполнительными органами управления авиационных организаций (общее собрание учредителей, правление, совет, директор, начальник)
- > Работа с обращениями граждан и письмами в адрес аппарата Центрального совета ДОСААФ России по направлениям ответственности, ведение внутренней деловой переписки



## Департамент авиации

### Задачи

- 2 Летная подготовка, поддержание натренированности летного и инженерно-технического состава, а также выполнение иных видов авиационных работ

### Функции

- > Разработка нормативных документов, справок, отчетов по деятельности авиации ДОСААФ России в пределах своей компетенции
- > Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих авиационную деятельность в федеральных органах исполнительной власти и организациях, имеющих в пользовании государственные воздушные суда
- > Разработка Организационно-методических указаний по организации и проведению деятельности в авиационных организациях ДОСААФ России, программ, (курсов) учебно-летной и технической подготовки, положений, инструкций и методических указаний авиационным организациям ДОСААФ России.
- > Организация и осуществление контроля за проведением летной и парашютной (десантной) подготовки, летно-методической работы в авиационных организациях ДОСААФ России
- > Планирование и организация первоначальной летной подготовки воспитанников общеобразовательных школ-интернатов с первоначальной летной подготовкой, кадет кадетских классов и школ, курсантов авиационных образовательных учреждений в соответствии с заключенными договорами (соглашениями)



## Департамент авиации

### Задачи

3 Парашютно-спасательная и десантная подготовка

### Функции

- Участие в обеспечении авиационных организаций ДОСААФ России парашютно-десантным имуществом и аварийно-спасательной техникой, составление заявок на истребование материально-технических средств и фондов для обеспечения учебного процесса и совершенствования учебной базы авиационных организаций
- Ведение учета наличия и состояния парашютно-десантного имущества и десантной техники, представление указанных сведений в заинтересованные органы управления, разработка предложений по перераспределению парашютно-десантного имущества и десантной техники между авиационными организациями ДОСААФ России
- Организация списания парашютно-десантного имущества и десантной техники, выработавшей ресурсные показатели и календарные сроки службы, подготовка предложений по их дальнейшему использованию
- Участие в проведении испытания парашютных систем и десантной техники и разработке методик их применения





## Департамент авиации

### Задачи

- 4 Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций

### Функции

- > Организация участия авиационных организаций ДОСААФ России в проведении поисково-спасательных операций и работ
- > Организация взаимодействия с МЧС России по вопросам участия авиации ДОСААФ России в операциях по ликвидации последствий ЧС
- > Организация взаимодействия с аварийно-спасательными службами федеральных органов исполнительной власти по вопросам поисково-спасательного обеспечения полетов
- > Организация взаимодействия с Авиалесохраной по вопросам привлечения авиации ДОСААФ России к выполнению лесоавиационных работ
- > Организация тренировок десантников-пожарных, специалистов служб спасения на базах авиационных организаций ДОСААФ России



## Департамент авиации

### Задачи

- 5 Содействие Министерству спорта Российской Федерации в развитии авиационных видов спорта

### Функции

- > Популяризация авиационных видов спорта среди различных групп населения
- > Участие во взаимодействии с Минспорта России в организации и проведении всероссийских, международных спортивных мероприятий, проводимых в Российской Федерации и за рубежом по авиационным видам спорта: самолетному, вертолетному, планерному, парашютному, воздухоплавательному, сверхлегкой авиации и авиамodelьному
- > Осуществление координации деятельности по развитию авиационно-технического творчества
- > Содействие в организации и проведении тренировочных мероприятий спортсменов и сборных команд по авиационным видам спорта к участию в соревнованиях различного уровня
- > Участие в организации и проведении выставок авиационной техники и показательных выступлений летчиков и парашютистов
- > Разработка правил и положений соревнований, программ подготовки спортсменов и представление их на утверждение Председателю ДОСААФ России
- > Осуществление взаимодействия с общероссийскими спортивными федерациями по авиационным видам спорта в сфере развития авиационного спорта
- > Участие в формировании календарного плана спортивных мероприятий, спортивно-массовых и военно-патриотических мероприятий ДОСААФ России
- > Координация авиационно-спортивной деятельности региональных отделений и авиационных организаций ДОСААФ России



## Департамент авиации

### Задачи

- 6 Контроль за соблюдением воздушного законодательства Российской Федерации и нормативных актов ДОСААФ России

### Функции

- > Организация контроля производства полетов:  
соблюдения воздушного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов ДОСААФ России в повседневной деятельности авиационных организаций;  
взаимодействие с пунктами управления и организациями федеральных органов исполнительной власти (министерств и ведомств) по вопросам организации полетов (перелетов), порядка использования воздушного пространства Российской Федерации, авиационных происшествий в государственной авиации и при проведении авиационных поисково-спасательных работ;  
обработка и учет результатов выполнения Сводного плана полетов и перелетов авиации ДОСААФ России с использованием системы спутникового мониторинга GPS/ГЛОНАСС и средств телефонной или факсимильной связи; разработка необходимых справок по авиационной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- > Осуществление контроля за выполнением авиационными организациями по заключенным договорам авиационных работ. Ведение Журнала учета договоров, Реестра авиационных работ



## Департамент авиации

### Задачи

- 7 Организация анализа экономической и финансово-хозяйственной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- 8 Контроль наполняемости доходной части (бюджета) как главного администратора доходов Централизованного бюджета ДОСААФ России при осуществлении оперативного руководства авиационными организациями ДОСААФ России при ведении уставной деятельности

### Функции

- > Организация оперативного контроля хозяйственно-экономической деятельности авиационных организаций
- > Разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины в авиационных организациях
- > Анализ финансовой и экономической деятельности авиационных организаций
- > Контроль финансовой деятельности авиационных предприятий и организаций, выполнения ими финансовых и производственных планов, полноты отчислений в Центральный бюджет ДОСААФ России



## Департамент авиации

### Задачи

- 9 Планирование, организация, контроль и учет инженерно-авиационного обеспечения деятельности авиационных организаций ДОСААФ России

### Функции

- > Разработка и проведение мероприятий по повышению надежности авиационной техники, продлению назначенных показателей долговечности, выполнение лидерной (подконтрольной) эксплуатации авиационной техники, как важнейшей составляющей работы по продлению ресурсов и сроков службы объектов авиационной техники
- > Организация и контроль эксплуатации и ремонта авиационной техники, проведение инженерно-технической подготовки личного состава авиационных организаций ДОСААФ России
- > Разработка и контроль выполнения профилактических мероприятий по предупреждению аварийности и травматизма авиационного персонала в авиационных подразделениях организаций ДОСААФ России
- > Анализ представляемых документов на авиационную технику, по своему техническому состоянию и по причинам экономической нецелесообразности ремонта подлежащей списанию, контроль создания оборотного фонда запасных частей и агрегатов со списанной, подлежащей утилизации авиационной техники
- > Организация ведения установленного учёта авиационной техники и отчётности авиационных организаций ДОСААФ России по её наличию и состоянию, контроль поступления, убытия и передачи авиационной техники в авиационных организациях ДОСААФ России



## Департамент авиации

### Задачи

- 9 Планирование, организация, контроль и учет инженерно-авиационного обеспечения деятельности авиационных организаций ДОСААФ России

### Функции

- Контроль оформления авиационными организациями ДОСААФ России права федеральной собственности воздушных судов, находящихся в их ведении, заключения договоров безвозмездного пользования воздушными судами с Территориальными (Межрегиональными) управлениями Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущества)
- Подготовка документов для проведения регистрации воздушных судов, находящихся в ведении авиационных организациях ДОСААФ России, в Государственном реестре государственных воздушных судов государственной авиации.
- Подготовка документов для исключения воздушных судов ДОСААФ России из Государственного реестра государственных воздушных судов государственной авиации
- Осуществление взаимодействия со службами Минобороны России по вопросам организации инженерно-авиационного обеспечения уставной деятельности авиационных организаций ДОСААФ России
- Взаимодействие с довольствующими службами Минобороны России по вопросам истребования и обеспечения авиационной техникой авиационных организаций ДОСААФ России.
- Техническое освидетельствование авиационной техники на лётную годность с выдачей свидетельств установленного образца



## Департамент авиации

### Задачи

- 10 Планирование, организация, контроль и учет материально-технического и аэродромно-технического обеспечения деятельности авиационных организаций ДОСААФ России

### Функции

- Ведение оперативного учета средств наземного обеспечения полетов (СНОП), техники тыла, связи, инженерной, специальной, автомобильной и другой техники в авиационных организациях ДОСААФ России
- Подготовка документов для проведения регистрации (исключения) аэродромов ДОСААФ России в Государственном реестре аэродромов государственной авиации
- Осуществление взаимодействия со службами Минобороны России по вопросам организации АТО и РТО авиационных организаций ДОСААФ России
- Ведение оперативного учета всех зданий и сооружений учебно-материальной базы авиационных организаций ДОСААФ России и земельных участков, на которых расположены аэродромы, а также других земельных участков, используемых авиационными организациями
- Взаимодействие с довольствующими службами Минобороны России по вопросам истребования и обеспечения техникой авиационных организаций ДОСААФ России, ее укомплектованием до штатной численности
- Оказание помощи и осуществление контроля за соблюдением авиационными организациями нормативно-правовых актов по учету, оборудованию, порядку содержания и эксплуатации аэродромов ДОСААФ России, зданий и сооружений служебно-технической застройки



## Департамент авиации

### Задачи

11

Организация и контроль проведения профилактических мероприятий по предупреждению авиационных и парашютных происшествий. Проведение расследований АП, ПП и серьезных авиационных и парашютных инцидентов

### Функции

- Участие в проведении комплексных проверок авиационных организаций ДОСААФ России по вопросам соблюдения норм действующего законодательства Российской Федерации, требований Председателя ДОСААФ России, нормативных правовых актов и служебных документов по безопасности полетов
- Ведение учета авиационных происшествий и серьезных авиационных инцидентов, проведение ежеквартальных анализов состояния безопасности полетов и доведение их результатов до авиационных организаций ДОСААФ России
- Организация и осуществление контроля проведения профилактических мероприятий, направленных на предотвращение авиационных происшествий в авиации ДОСААФ России
- Участие в проведении расследований авиационных происшествий, серьезных авиационных инцидентов





## Департамент авиации

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Департамент авиации

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Департамент авиации

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Цель финансового директората

Совершенствование работы по повышению финансовой устойчивости ДОСААФ России

### Задачи финансового директора

- 1 Организация работы по повышению эффективности управления финансами ДОСААФ России;
- 2 Повышение эффективности взаимодействия по направлениям с государственными, коммерческими и общественными организациями и объединениями;
- 3 Организация разработки бюджетной политики ДОСААФ России и обеспечение её реализации;

### Взаимодействие

Минфин России, Федеральное казначейство, Минобороны России,  
Минспорта России, Минобрнауки России, Минэкономразвития России



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Задачи финансового директора

- 4 Прогноз экономических показателей деятельности ДОСААФ России
- 5 Оценка финансовых рисков
- 6 Контроль за состоянием, движением и целевым использованием финансовых средств



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

- 1 Организация работы по повышению эффективности управления финансами ДОСААФ России

### Функции финансового директора

- > Управление финансовыми потоками и рисками
- > Финансовое планирование и отчетность
- > Осуществление руководства работами по формированию кредитной политики ДОСААФ России
- > Осуществление управления активами ДОСААФ России



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

- 2 В части организации работы по повышению эффективности управления финансами ДОСААФ России

### Функции финансового директора

- > Участие в разработке уставных положений, проектов приказов, распоряжений и указаний, регламентирующих деятельность ДОСААФ России по линии ответственности
- > Обеспечение своевременного поступления доходов, оформления в установленные сроки финансово-расчетных и банковских операций, оплаты счетов поставщиков и подрядчиков, погашения займов, выплаты процентов, заработной платы, перечисление платежей в кредитные учреждения
- > Обеспечение полноты и своевременности перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, в государственные внебюджетные фонды в установленном законодательством порядке



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

3

В части повышения эффективности взаимодействия по направлениям с государственными, коммерческими и общественными организациями и объединениями

### Функции финансового директора

- Участие в разработке предложений в проекты нормативных правовых актов Российской Федерации, Минобороны России, Минобрнауки России, Минспорта России и иных служебных документов, представляемых Председателю ДОСААФ России, по вопросам отнесенным к его компетенции;
- Координация взаимодействия с финансово-экономическими структурами федеральных органов исполнительной власти, кредитных учреждений и общественных организаций и объединений по вопросам финансового планирования, финансирования, учета и представления отчетности о полученных и израсходованных средствах на выполнение уставных задач ДОСААФ России.





## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

- 4 В части организации разработки бюджетной политики ДОСААФ России и обеспечения её реализации

### Функции финансового директора

- > Определение источников финансирования уставной деятельности ДОСААФ России (бюджетное финансирование, краткосрочное и долгосрочное кредитование, привлечение заемных и использование собственных средств)
- > Организация разработки Положения о целевых отчислениях ДОСААФ России организаций (учреждений) структуры ДОСААФ России



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

5

В части прогноза экономического развития

### Функции финансового директора

- Организация прогнозирования финансово-экономической деятельности ДОСААФ России на основе данных Минэкономразвития на перспективный период
- Перспективное планирование в качестве системы мер, необходимых для преодоления отклонения прогнозируемых итогов от установленных параметров



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

6 В части оценки финансовых рисков

### Функции финансового директора

- > Координация работы по проведению анализа финансово-экономического состояния ДОСААФ России
- > Организация исследования и анализа поступления средств на счета ДОСААФ России, эффективности расходования полученных доходов с определением себестоимости оказываемых услуг
- > Прогнозирование развития экономических процессов, влияющих на финансовый результат деятельности организаций ДОСААФ России, в целях выработки предложений по повышению их финансовой устойчивости.



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

- 7 В части контроля за состоянием, движением и целевым использованием финансовых средств

### Функции финансового директора

- > Организация и обеспечение контроля за исполнением финансовых смет и целевым использованием средств федерального бюджета (субсидий), собственных и заемных оборотных средств;
- > Обеспечение ведения учета движения финансовых средств и формирования достоверной отчетности о результатах финансовой деятельности в соответствии со стандартами бухгалтерского учета и отчетности.



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Цель создания отдела организационно-планового и документационного обеспечения

Обеспечение деятельности финансового директора ДОСААФ России, финансово-экономического управления и бухгалтерии по осуществлению возложенных функции полномочий

### Задачи (Отдела организационно-планового и документационного обеспечения)

- 1 Организация и ведение делопроизводства и документационного обеспечения деятельности финансового директора ДОСААФ России, финансово-экономического управления и Бухгалтерии
- 2 Повышение эффективности взаимодействия по направлениям с государственными, коммерческими и общественными организациями и объединениями

**Взаимодействие**

Структурные подразделения и организации ДОСААФ России



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Функции (Отдела организационно-планового и документационного обеспечения)

- Ведение делопроизводства финансового директора ДОСААФ России, финансово-экономического управления и Бухгалтерии
- Осуществление приема, регистрации, учета, хранения, оперативного поиска документов и их доставки, а также их архивирования
- Обеспечение своевременной обработки поступающих и отправляемых документов
- Контроль исполнительской дисциплины
- Формирование номенклатуры дел, книг, журналов финансово-экономического управления и Бухгалтерии, осуществление контроля за своевременным и правильным формированием дел и их оформлением
- Участие в подготовке проводимых руководством ДОСААФ совещаний



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Цель создания Финансово-экономического управления

Финансовое обеспечение деятельности ДОСААФ России

### Задачи (Финансово-экономическое управление)

1

Формирование бюджетной политики ДОСААФ России на основе прогнозов социально-экономического развития Российской Федерации, анализа финансово-экономического состояния и планов развития ДОСААФ России

2

Организация планирования и исполнения консолидированного и централизованного бюджетов ДОСААФ России на очередной финансовый год, анализ результатов исполнения бюджетов

3

Организация планирования, учета, распределения и финансирование поступающих от федеральных органов исполнительной власти целевых денежных средств (субсидий). Контроль за доведением целевого финансирования до организаций структуры ДОСААФ России

### Взаимодействие

Минфин России, Федеральное казначейство, Минобороны России, Минспорта России, Минобрнауки России, налоговые органы, кредитные учреждения



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Задачи (Финансово-экономическое управление)

4

Анализ финансово-экономической деятельности организаций ДОСААФ России на основании сводной отчетности, разработка мероприятий по повышению ее эффективности и экономии денежных средств

5

Экономический анализ инвестиционных программ, эффективности использования объектов недвижимого и движимого имущества

6

Финансовое планирование и финансирование мероприятий, предусмотренных планом деятельности ДОСААФ России

7

Прогнозирование финансово-экономических показателей развития ДОСААФ России

8

Методическое руководство по финансовому планированию использованию денежных средств, ведению бухгалтерского учета и представления отчетности (бухгалтерского баланса) в организациях структуры ДОСААФ России





## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Функции (Финансово-экономическое управление)

- Разработка предложений по формированию учетной политики ДОСААФ России по источникам поступления доходов отдельно от видов деятельности (образовательной, авиационной, спортивной, военно-патриотической, гостиничной и пр.) а также использования имущественного комплекса
- Осуществление финансового планирования доходной и расходной части консолидированного и Централизованного бюджетов ДОСААФ России по направлениям ответственности Департаментов аппарата Центрального совета и видам деятельности
- Осуществление системного контроля за исполнением консолидированного и Централизованного бюджетов ДОСААФ России, своевременностью, правильностью и полнотой поступлений отчислений в Централизованный бюджет ДОСААФ России
- Осуществление контроля за установлением и использованием фонда оплаты труда, тарификацией штатных расписаний
- Анализ и оценка экономических показателей бухгалтерской отчетности организаций структуры ДОСААФ России
- Анализ целесообразности реализации инвестиционных проектов, связанных с использованием объектов недвижимого имущества (зданий, строений, сооружений, земельных участков, в том числе воздушных судов) и на его основе подготовка заключений по планируемым инвестиционным проектам



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Функции (Финансово-экономическое управление)

- > Защита активов. Управление рисками.
- > Своевременное и полное финансирование плановых мероприятий, а также деятельности структурных подразделений Центрального аппарата ДОСААФ России по направлениям деятельности, в соответствии с утвержденным бюджетом
- > Финансовое обеспечение подготовки граждан к военной службе в Вооруженных Силах РФ по военно-учетным специальностям
- > Осуществление действенного контроля доведения и правомерности использования субсидии Минобороны России, Минобрнауки и Минспорта, подготовка и представление итоговых отчетов об использовании субсидий
- > Создание реестра всех видов источников доходов и поступления денежных средств, имущества с охватом всех организаций ДОСААФ России и определение на основе этого учета центров прибыли
- > Создание реестра всех видов расходов, списания имущества, убытков и иных событий, влияющих (ухудшающих) финансовое положение и состояние имущественного комплекса ДОСААФ России, определение на этой основе центров убытков
- > Обеспечение контроля за ценообразованием на указываемые услуги и приобретаемые материальные ценности
- > Организация и развитие системы управления и учета, системный мониторинг и организация документооборота



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Цель бухгалтерии

Ведение бухгалтерского и налогового учета ДОСААФ России

### Задачи бухгалтерии

- 4 Ведение бухгалтерского и налогового учета
- 5 Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности ДОСААФ России и его имущественном положении
- 6 Осуществление методического руководства по ведению бухгалтерского и налогового учета в организациях структуры ДОСААФ России и составлению бухгалтерской отчетности
- 7 Финансовое обеспечение и расчетно-кассовое обслуживание деятельности аппарата Центрального совета ДОСААФ России
- 8 Осуществление расчетов с регионами и организациями структуры ДОСААФ

### Взаимодействие

Минфин России, Федеральное казначейство, Минобороны России, Минспорт России, Минобрнауки, Росимущество, налоговые органы, кредитные учреждения



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Функции бухгалтерии

- Обеспечение разработки учетной и налоговой политики ДОСААФ России
- Ведение бухгалтерского и налогового учета активов, обязательств, фактов хозяйственной жизни, формирование источников финансирования деятельности ДОСААФ России, доходов, расходов, иных объектов учета, установленных федеральными стандартами
- Начисление заработной платы, и отчислений во внебюджетные фонды
- Составление и представление бухгалтерской и налоговой отчетности, формирование налоговых деклараций и представление их в налоговые органы
- Формирование бухгалтерского учета по направлениям целевого финансирования и централизованных поставок имущества по источникам финансирования (Минобороны России, Минспорта России, Минпросвещения России)
- Предоставление необходимой финансовой, оперативной и аналитической информации внутренним и внешним пользователям, в части касающейся, для контроля за соблюдением законодательства при осуществлении хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Функции бухгалтерии

- > Постановка на учет, перемещение и снятие с учета объектов движимого и недвижимого имущества по балансовой стоимости, а приобретенного имущества по рыночной стоимости
- > Начисление налога на землю, на имущество, налога на добавленную стоимость, налога на прибыль, транспортного налога
- > Начисление износа основных средств
- > Подготовка проектов приказов о принятии к бухгалтерскому учету объектов недвижимости
- > Проведение сверок с Региональными отделениями и учреждениями ДОСААФ России по целевым отчислениям, возмещению налогов на землю и имущество, выданных беспроцентных ссуд



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет










### Функции бухгалтерии

- Оформление платежных поручений и перечисление денежных средств получателям
- Ведение кассовых операций по приему, учету, хранению и выдаче денежных средств
- Формирование кассовой книги, оформление приходных и расходных документов
- Организация хранения и сохранности полученных наличных денег в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными документами
- Соблюдение лимита кассы и ежемесячное проведение её инвентаризации
- Отражение в бухгалтерском и налоговом учете операций по сдаче недвижимого имущества, находящегося в аппарате Центрального совета ДОСААФ России, в аренду и оказанию иных платных услуг
- Оформление универсальных передаточных документов, актов выполненных работ и услуг, счетов и иных документов, связанных с возникновением различных обязательств, и своевременное их доведение до контрагентов



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет









### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

-  Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
-  Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
-  Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
-  Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
-  Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
-  Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
-  Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
-  Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
-  Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением








-  Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
-  Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
-  Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
-  Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
-  Участие в служебных расследованиях
-  Работа с обращениями граждан
-  Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
-  Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности





## Финансово-экономическая деятельность: Формирование и исполнение бюджетных обязательств; Бухгалтерский учет

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

-  Системное подведение итогов работы структурного подразделения
-  Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
-  Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
-  Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
-  Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
-  Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
-  Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Балансовая комиссия

### Задачи

1

Анализ финансово-экономического состояния Организации в целях выработки управленческих предложений для принятия мер по финансовому оздоровлению

2

Рассмотрение результатов финансово-экономической и хозяйственной деятельности организаций ДОСААФ России и оценка их финансового положения

3

Планирование работы БК ДОСААФ России исходя из финансового положения организаций ДОСААФ России и указаний Председателя ДОСААФ России

4

Заслушивание отчетов председателей региональных отделений и руководителей организаций ДОСААФ России по результатам финансово-экономической и хозяйственной деятельности подведомственных организаций, их заместителей и главных бухгалтеров на основании планов, утвержденных Председателем ДОСААФ России

5

Оценка эффективности руководства финансово-хозяйственной деятельностью организаций ДОСААФ России по результатам заслушивания



## Балансовая комиссия

### Задачи

- 6 Подготовка рекомендаций по повышению финансовой устойчивости организаций ДОСААФ России, эффективности использования денежных средств и имущественного комплекса
- 7 Документальное оформление решений БК ДОСААФ России
- 8 Доклад согласованных предложений на рассмотрение Председателю ДОСААФ России по итогам проведения балансовой комиссии
- 9 Контроль за исполнением решений БК ДОСААФ России
- 10 Участие в формировании бюджетной политики ДОСААФ России
- 11 Методическое сопровождение проведения балансовых комиссий, сформированных в региональных отделениях ДОСААФ России



## Балансовая комиссия

### Функции

**В части рассмотрения результатов финансово-экономической и хозяйственной деятельности организаций ДОСААФ России на основе представляемой отчетности и оценка их финансового положения:**

- Участие в рассмотрении сводной бухгалтерской отчетности региональных отделений и организаций центрального подчинения в целях определения убыточных и допустивших снижение экономических показателей организаций и пояснительных записок к бухгалтерской отчетности
- Участие в рассмотрении представленной отчетности, предусмотренной соглашениями о выделении субсидии, в целях осуществления анализа затрат на подготовку граждан по военно-учетным специальностям, их сопоставимости и результативности в достижении целевых показателей



## Балансовая комиссия

### Функции

- > Участие в рассмотрении результатов контрольных мероприятий, проводимых в организациях структуры ДОСААФ России в целях ознакомления с нарушениями и недостатками, а также положительным опытом работы в организации финансово-экономической и хозяйственной деятельности
- > Получение (при необходимости) документов от организаций структуры ДОСААФ России о результатах финансово-хозяйственной деятельности организаций (заверенные копии утвержденных постановлением Президиума регионального (межрегионального) отделения: годового и перспективного планов основных мероприятий, бюджета и основных плановых показателей регионального (межрегионального) отделения на определенный финансовый год и его исполнения, сводных смет доходов и расходов региональных отделений, бюджетов и финансовых планов организаций ДОСААФ России, копий иных документов послуживших основаниями для получения и использования материальных и денежных средств, актов ревизий и проверок контрольно-ревизионных органов, налоговых инспекций, аудиторских отчетов и аудиторских заключений, иных контрольных мероприятий, проведенных в организациях)



## Балансовая комиссия

### Функции

**В части планирования работы БК ДОСААФ России исходя из финансово-экономического положения организаций ДОСААФ России и указаний Председателя ДОСААФ России:**

- Разработка плана работы БК ДОСААФ России на очередной финансовый год по согласованию с заместителями Председателя ДОСААФ России и руководителями структурных подразделений аппарата Центрального совета ДОСААФ России и представление его на утверждение Председателю ДОСААФ России



## Балансовая комиссия

### Функции

**В части заслушивания отчетов председателей региональных отделений и руководителей организаций ДОСААФ России по результатам финансово-хозяйственной деятельности возглавляемых организаций, их заместителей и главных бухгалтеров:**

- >** Составление и утверждение председателем БК ДОСААФ России плана работы комиссии (в соответствии с утвержденным годовым планом работы БК ДОСААФ России), в котором указываются порядок работы комиссии, представляемые на комиссию документы, участники, время и место ее проведения, а также рассматриваемые вопросы и доведение его до членов БК ДОСААФ России и руководителя заслушиваемой организации не позднее чем за 5 дней до даты заседания
- >** В рассматриваемые вопросы обязательно включается общая информация об организации, результаты уставной деятельности, результаты финансово-хозяйственной деятельности за прошедший финансовый год, квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года, соотношение фонда оплаты труда к полученным доходам в сопоставлении по указанным периодам, выводы по результатам анализа эффективности деятельности организации и план мероприятий по развитию организации на очередной отчетный период. Реализация руководителями организаций ДОСААФ России направленных рекомендаций и предложений (по ранее проведенным балансовым комиссиям организации)



## Балансовая комиссия

### Функции

**В части оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций ДОСААФ России по результатам заслушивания:**

- Определение результатов работы руководства региональных отделений и организаций ДОСААФ России по увеличению доходной и снижению расходной части бюджетов и исполнению смет доходов и расходов учреждений и организаций. Определение непроизводительных расходов
- Сопоставление результатов учебно-производственной и финансово-хозяйственной деятельности региональных отделений и организаций ДОСААФ России с предыдущим аналогичным отчетным периодом
- Анализ финансового положения организаций, их платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств, дебиторской и кредиторской задолженности, наличия задолженности по заработной плате и налоговым платежам, обязательным отчислениям в бюджеты ДОСААФ России и иным неисполненным обязательствам. Состояние работы по истребованию просроченной дебиторской задолженности
- Установление убыточных организаций и причин снижения их экономических показателей
- Выводы об умении и способности руководства организаций эффективно вести финансово-хозяйственную деятельность в создавшихся условиях хозяйствования (наличие планов (программ, бизнес-планов) развития экономики организации на предстоящие отчетные периоды, установления дополнительных источников доходов и принимаемых мер по оптимизации расходов организации, организации работы по устранению выявленных недостатков и нарушений)





## Балансовая комиссия

### Функции

**В части подготовки рекомендаций по повышению финансовой устойчивости организаций ДОСААФ России и эффективности использования денежных средств и имущественного комплекса:**

- На основе оценки достигнутых экономических показателей организаций ДОСААФ России, готовить рекомендации по устранению недостатков в организации финансово-хозяйственной деятельности, направленные на повышение доходности организаций за счет увеличения (расширения) объемов оказываемых услуг, оптимизации расходов и нецелесообразных затрат на содержание имущественного комплекса не участвующего в хозяйственном обороте

**В части доклада согласованных предложений на рассмотрение Председателю ДОСААФ России по итогам проведения балансовой комиссии:**

- Результаты заседания БК ДОСААФ России оформляются решением. Решение БК ДОСААФ России оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения балансовой комиссии



## Балансовая комиссия

### Функции

- В случае выявления фактов неэффективного использования денежных средств и (или) имущества ДОСААФ России, находящегося на праве оперативного управления, аренды или иного владения, снижения результатов финансово-хозяйственной деятельности, повлекших ухудшение экономических показателей и увеличение убытков организации, возникновения признаков банкротства, БК ДОСААФ России вправе доложить Председателю ДОСААФ России предложения об изъятии у организации имущества ДОСААФ России, возврата выделенных денежных средств, привлечения к ответственности должностных лиц и о прекращении трудового договора с руководителем и иными работниками (специалистами) организации в установленном законодательством порядке.

#### **В части контроля за исполнением решений БК ДОСААФ России:**

- Учет предложений и рекомендаций, вынесенных в решениях БК ДОСААФ России
- Проведение заседаний БК ДОСААФ России по рассмотрению результатов работы организаций, не представивших в установленный срок информацию по устранению недостатков и нарушений, отмеченных в решениях БК ДОСААФ России не реже одного раза в полугодие



## Балансовая комиссия

### Функции

#### **В части участия в формировании бюджетной политики ДОСААФ России:**

- Рассмотрение предложений финансово-экономического управления по формированию бюджетной политики ДОСААФ России по источникам и нормативам поступлений и доходов от предпринимательской деятельности отдельно по видам уставной деятельности (образовательной, авиационной, спортивной, гостиничной и иной), а также использования имущественного комплекса и внесение предложений БК ДОСААФ России с учетом опыта практического применения существующей бюджетной политики и ее влияния на результаты финансово-хозяйственной деятельности

#### **В части методического сопровождения работы балансовых комиссий, сформированных в региональных отделениях ДОСААФ России:**

- Разработка регламента и нормативной базы по вопросам проведения балансовых комиссий
- Методическое сопровождение, разработка требований к составлению отчетности и порядку ее представления



## Балансовая комиссия

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Балансовая комиссия

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Балансовая комиссия

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Департамент имущественных отношений

### I. В основу целей работы Департамента заложено обеспечение

1

Формирования достаточного объема имущественного комплекса ДОСААФ России, качественного учета и контроля использования имущества, обеспечивающего выполнение уставных целей и государственных задач

2

Оптимизация состава имущества в целях сокращения расходов на его содержание и повышению доходов от вовлечения имущества в гражданско-правовой оборот

3

Улучшения технического состояния имущества используемого в интересах ДОСААФ России

### Взаимодействие

Минобороны России, Минэкономразвития России, Минфин России, Росимущество, Минприроды России, Минкультуры России, надзорные органы и правоохранительные органы, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления



## Департамент имущественных отношений

### Задачи

- 1 Реализация полномочий ДОСААФ России по управлению, распоряжению и развитию имуществом организации
- 2 Осуществление технической, плановой и экономической политики в области управления, развития, пользования и распоряжения имуществом ДОСААФ России
- 3 Организация работы по учету и контролю использования объектов недвижимости, развитию, оптимизации недвижимого имущества, планирования строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта зданий и сооружений ДОСААФ России
- 4 Систематическое совершенствование системы и методов управления имущественным комплексом ДОСААФ России направленных на его развитие
- 5 Руководство деятельностью подчиненных департаменту структур
- 6 Нормативное обеспечение деятельности





## Центр мониторинга экономики и имущества

### Задачи

- 1 Аналитическое, экспертное и консультационное сопровождение процессов создания и реализации проектов, предусматривающих получения доходов или экономическое развитие, и осуществляемых с участием ДОСААФ России или с привлечением активов и ресурсов ДОСААФ России
- 2 Организация работы по возвращению неправомерно утраченных активов ДОСААФ России, в том числе объектов недвижимого имущества
- 3 Формирование и внедрение системы контроля экономической устойчивости, идентификации и управления рисками деятельности ДОСААФ России



## Центр мониторинга экономики и имущества

### Задачи

1

Аналитическое, экспертное и консультационное сопровождение процессов создания и реализации проектов, предусматривающих получения доходов или экономическое развитие, и осуществляемых с участием ДОСААФ России или с привлечением активов и ресурсов ДОСААФ России

### Функции

- > Поиск и реализация возможностей и направлений работы или сотрудничества с государственными и частными структурами, потенциальными заказчиками работ/услуг ДОСААФ России на предмет заключения с ними договорных отношений
- > Информационная поддержка структур ДОСААФ России по возможности участия в конкурсных процедурах на право оказания услуг по уставным направлениям деятельности
- > Аналитическое, экспертное и консультационное сопровождение процессов создания и реализации проектов, осуществляемых с участием ДОСААФ России или с привлечением активов и ресурсов ДОСААФ России
- > Формирование системы анализа расходования ресурсов в реализуемых и перспективных проектах, осуществляемых с участием ДОСААФ России или с привлечением активов и ресурсов ДОСААФ России



## Центр мониторинга экономики и имущества

### Задачи

- 2 Организация работы по возвращению неправомерно утраченных активов ДОСААФ России, в том числе объектов недвижимого имущества

### Функции

- > Сбор и анализ сведений об утраченных объектах недвижимого имущества или иных активах ДОСААФ России (включая периоды ДОСААФ СССР, РОСТО, ДОСААФ России)
- > Работа по возвращению неправомерно утраченных (включая периоды ДОСААФ СССР, РОСТО, ДОСААФ России) активов (включая объекты недвижимого имущества) ДОСААФ России



## Центр мониторинга экономики и имущества

### Задачи

3. Формирование и внедрение системы контроля экономической устойчивости, идентификации и управления рисками деятельности ДОСААФ России

### Функции

- > Аналитика данных применительно к вопросам прошлого, текущего состояния и перспектив развития экономики ДОСААФ России
- > Формирование и внедрение системы контроля и обеспечения экономической устойчивости деятельности ДОСААФ России
- > Формирование, внедрение и сопровождение работы системы идентификации и управления рисками деятельности ДОСААФ России



## Управление имущественного комплекса

### Цель

Осуществление учета и контроля использования имущественного комплекса ДОСААФ России, обеспечивающего выполнение уставных целей и государственных задач. Обеспечение максимальной доходности (рентабельности) используемых объектов и минимизация рисков при использовании объектов имущественного комплекса ДОСААФ России.

### Задачи

1

Реализация полномочий ДОСААФ России по управлению имуществом организации

2

Осуществление технической, плановой и экономической политики в области управления имуществом ДОСААФ России



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

3

Организация работы по учету и контролю порядка использования объектов недвижимости ДОСААФ России, в том числе прав на авиационные суда

4

Систематическое совершенствование и развитие методов управления имущественным комплексом ДОСААФ России, направленных на его развитие

5

Руководство деятельностью подчиненных управлению структур

6

Нормативное обеспечение деятельности

### Взаимодействие

Минобороны России, Минэкономразвития России, Росимущество, Минприроды России, Минкультуры России, надзорные органы и правоохранительные органы, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 1 Реализация полномочий ДОСААФ России по управлению имуществом организации

### Функции

- Осуществление анализа эффективности, а также контроля за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества ДОСААФ России, в том числе переданного в установленном порядке иным лицам
- Организация эффективного управления имущественным комплексом ДОСААФ России
- Участие при ликвидации региональных отделений и организаций в работе ликвидационных комиссий в целях определения перечня имущества ДОСААФ России, закрепленного за ликвидируемыми РО и организациями, и разрабатывает решения о его дальнейшем использовании
- Работа с поступающими письмами, предложениями и жалобами



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 2 Осуществление технической, плановой и экономической политики в области управления имуществом ДОСААФ России

### Функции

- Инициирование проверок порядка использования имущества ДОСААФ России и иных контрольных мероприятий, в том числе проведение ревизий региональных отделений и организаций
- Представление предложений Председателю ДОСААФ России для принятия решений о передаче имущества ДОСААФ России (организации) в собственность субъектов Российской Федерации, в муниципальную собственность, а также реализует в установленном порядке указанные решения
- Представление предложений Председателю ДОСААФ России для принятия решений о направлении соответствующих обращений в Минобороны России по организации мероприятий по вовлечению в уставную деятельность ДОСААФ России военного недвижимого имущества





## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 3 Организация работы по учету и контролю порядка использования объектов недвижимости ДОСААФ России, в том числе прав на авиационные суда

### Функции

- > Создание и ведение центрального банка данных имущественного комплекса



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 4 Систематическое совершенствование и развитие методов управления имущественным комплексом ДОСААФ России, направленных на его развитие

### Функции

- > Участие в разработке рекомендаций и реализации мер, направленных на эффективное использование имущественного комплекса, а также средств выделяемых на капитальное строительство (капитальный ремонт) объектов ДОСААФ России
- > Организация мероприятий по выявлению и изъятию у региональных отделений и организаций излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества ДОСААФ России
- > Поиск наиболее эффективного использования имущественного комплекса ДОСААФ России



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 5 Руководство деятельностью подчиненных управлению структур

### Функции

- Участие в работе комиссий по рассмотрению и приемке выполненных строительно-монтажных и проектно-изыскательских работ
- Организация контроля порядка использования имущественного комплекса ДОСААФ России
- Разработка рекомендаций и обучение сотрудников ДОСААФ России наиболее эффективным способам управления и использования имущества ДОСААФ России
- Участие в согласовании замещения руководящих должностей РО и подчиненных им структур



## Управление имущественного комплекса

### Задачи

- 6 Нормативное обеспечение деятельности

### Функции

- Разработка и внесение к рассмотрению соответствующим порядком проектов нормативно-правовых актов, приказов, распоряжений, а также иных локальных актов в сфере управления имущественным комплексом ДОСААФ России
- Представление интересов ДОСААФ России при рассмотрении проектов нормативно-правовых актов, приказов, распоряжений и иных локальных актов в сфере управления имущественным комплексом



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 1 Реализация инвестиционных проектов ДОСААФ России
- 2 Реализация непрофильных объектов недвижимого имущества
- 3 Сдача в аренду недвижимого имущества ДОСААФ России, незадействованных в уставных целях ДОСААФ России



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 1 Реализация инвестиционных проектов ДОСААФ России

### Функции

- Мониторинг и вовлечение в хозяйственную деятельность объектов недвижимости ДОСААФ России на инвестиционных условиях
- Разработка и реализация инвестиционных проектов в интересах ДОСААФ России на территории Российской Федерации
- Разработка и реализация типовых (базовых) положений и алгоритмов при реализации инвестиционных проектов
- Организация взаимодействия со структурными подразделениями ДОСААФ России по вопросам разработки и реализации инвестиционных проектов
- Принятие участия в разработке проектов строительства многофункциональных спортивно-технических центров военно-патриотического воспитания, технопарков, индустриальных зон и т.п., в части привлечения инвестиций
- Методическое руководство инвестиционной деятельностью ДОСААФ России
- Проверка финансовой и юридической состоятельности потенциальных инвесторов и инвестиционных проектов



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 1 Реализация инвестиционных проектов ДОСААФ России

### Функции

- Разработка и подготовка проектов локальных нормативных актов ДОСААФ России, а также проектов решений Бюро Президиума ЦС ДОСААФ России по вопросам, связанным с инвестиционными проектами ДОСААФ России
- Осуществление взаимодействия с организациями и учреждениями, входящими в структуру и состав ДОСААФ России, по вопросам реализации инвестиционных проектов
- Контроль деятельности Региональных отделений и организация их работы в части реализации инвестиционных проектов
- Публикация конкурсной процедуры о планируемой реализации инвестиционного проекта с целью подбора инвестора
- Проведение анализа выполненной работы за месяц, квартал, год
- Принятие участия в рассмотрении обращений органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных организаций, иных организаций и граждан по вопросам инвестиционной деятельности ДОСААФ России



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 2 Реализация непрофильных объектов недвижимого имущества

### Функции

- > Организация работ по выявлению объектов недвижимости, подлежащих реализации
- > Составление совместно со структурными подразделениями, региональными отделениями ДОСААФ России ежегодного плана-графика реализации объектов недвижимости на предстоящий год
- > Проверка полноты и актуальности правоустанавливающей, удостоверяющей и технической документации, необходимой для совершения сделок купли-продажи объектов недвижимости
- > Разработка и реализация типовых (базовых) положений и алгоритмов при реализации объектов недвижимости, в том числе земельных участков, ДОСААФ России
- > Обеспечение разработки и контроля порядка реализации объектов недвижимости
- > Разработка и подготовка проектов локальных нормативных актов ДОСААФ России, а также проектов решений Бюро президиума ЦС ДОСААФ России по вопросам, связанным с реализацией объектов недвижимостью
- > Взаимодействие со специализированными организациями, осуществляющими деятельность по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, а также деятельность по организации проведения аукционов и торгов по реализации недвижимости ДОСААФ России





## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 2 Реализация непрофильных объектов недвижимого имущества

### Функции

- > Организация мероприятий по определению рыночной стоимости объектов недвижимости
- > Организация и проведение мероприятий, направленных на привлечение максимального числа потенциальных покупателей имущества ДОСААФ России, подлежащего реализации
- > Участие от лица ДОСААФ России в сопровождении сделок купли-продажи объектов недвижимости
- > Участие в разработке и согласовании договоров купли-продажи объектов недвижимости
- > Осуществление взаимодействия с организациями и учреждениями, входящими в структуру и состав ДОСААФ России, по вопросам реализации объектов недвижимого имущества
- > Ведение реестра реализованных объектов
- > Контроль за деятельностью Региональных отделений и организация их работы в части реализации недвижимого имущества
- > Проведение анализа выполненной работы за месяц, квартал, год



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 2 Реализация непрофильных объектов недвижимого имущества

### Функции

- > Принятие участия в рассмотрении обращений органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных организаций, иных организаций и граждан по вопросам реализации объектов недвижимости
- > Представление предложений Председателю ДОСААФ России по высвобождению имущества организации в целях последующей реализации
- > Организация оценки имущества ДОСААФ России, в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов ДОСААФ России, определение условий договоров о проведении оценки указанного имущества
- > Осуществление контроля предпродажной подготовки имущества ДОСААФ России
- > Организация мероприятий по подготовке имущества ДОСААФ России к реализации на торгах, а также оформлению документов, необходимых для регистрации права собственности покупателя на приобретенное на торгах высвобожденное имущество ДОСААФ России
- > Участие в рассмотрении представляемых региональными отделениями и организациями ДОСААФ России перечня недвижимого и движимого имущества в целях принятия решения о его реализации



## Управление по вовлечению в коммерческий оборот объектов недвижимости

### Задачи

- 3 Сдача в аренду недвижимого имущества ДОСААФ России, незадействованного в уставной деятельности ДОСААФ России

### Функции

- > Контроль за соблюдением порядка и правил сдачи в аренду недвижимого имущества ДОСААФ России
- > Ведение Единого реестра договоров аренды недвижимого имущества ДОСААФ России
- > Контроль дебиторской задолженности Арендаторов
- > Контроль за исполнением арендаторами обязательств по договорам аренды, заключаемым ДОСААФ России
- > Контроль мониторинга рынка недвижимости на соответствие применяемых арендных ставок
- > Проведение анализа выполненной работы за месяц, квартал, год



## Отдел правового обеспечения Департамента имущественных отношений

### Задачи

- 1 Правовое обеспечение имущественных отношений в ДОСААФ России

### Функции

- Правовое обеспечение деятельности ДОСААФ России в сфере имущественных и земельных правоотношений
- Правовое обеспечение владения, пользования и распоряжения недвижимым имуществом ДОСААФ России
- Правовое сопровождение мероприятий по оптимизации имущественного комплекса ДОСААФ России
- Правовая экспертиза и правовое сопровождение заключения договоров владения, пользования и распоряжения недвижимым имуществом ДОСААФ России (согласование договоров об отчуждении и приобретении прав на недвижимое имущество ДОСААФ России, аренды, пожертвования, оперативного управления, инвестиционных и иных договоров одной стороной по которым является ДОСААФ России)
- Правовое сопровождение государственной регистрации (перерегистрации) прав собственности ДОСААФ России на объекты недвижимого имущества
- Правовое сопровождение (в т.ч. консультирование, оказание помощи в подборе документов) деятельности по оформлению и регистрации земельных участков, прав собственности ДОСААФ России на основные фонды



## Отдел управления гостиничным комплексом и общежитиями

### Задачи

- 1 Управление гостиничным комплексом и общежитиями ДОСААФ России

### Функции

- > Планирование и координация деятельности предприятий гостиничного комплекса и общежитий ДОСААФ России
- > Методическое руководство организации деятельности гостиничного комплекса и общежитий ДОСААФ России
- > Контроль и анализ эффективности управления, распоряжения, использования по назначению и сохранности имущественных комплексов гостиниц и общежитий ДОСААФ России, в том числе переданных в установленном порядке иным лицам
- > Подготовка и проведение проверок использования имущественных комплексов гостиниц и общежитий ДОСААФ России и иных контрольных мероприятий
- > Сбор, анализ и контроль показателей финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчётности объектов гостиничного комплекса ДОСААФ России, в т.ч. с выездом по месту их нахождения



## Отдел управления гостиничным комплексом и общежитиями

### Задачи

- 1 Управление гостиничным комплексом и общежитиями ДОСААФ России

### Функции

- Обобщение сведений о прогнозных поступлениях средств от использования гостиничных комплексов и общежитий ДОСААФ России, а также о планируемых поступлениях дивидендов от обществ, осуществляющих гостиничную деятельность
- Определение совместно с Финансово-экономическим управлением размеров и форм отчислений в Централизованный бюджет ДОСААФ России от деятельности предприятий гостиничного комплекса и контроль их поступления
- Участие в работе внутриведомственных комиссий по вопросам, касающимся деятельности предприятий гостиничного комплекса
- Подготовка и представление предложений Председателю ДОСААФ России по использованию имущества гостиничного комплекса и общежитий ДОСААФ России
- Организация эффективного использования выделяемых денежных средств на осуществление деятельности
- Проведение анализа выполненной работы за месяц, квартал, год



## Отдел капитального строительства и ремонта

### Задачи

1. Мониторинг и анализ деятельности региональных отделений ДОСААФ России в части касающейся ремонта и строительства
2. Участие в планировании выделения денежных средств на проведение ремонтов и строительства на объектах ДОСААФ России, контроль целевого использования
3. Контроль за планированием и выполнением нового строительства, реконструкции, текущих и капитальных ремонтов объектов недвижимого имущества ДОСААФ России



## Отдел капитального строительства и ремонта

### Задачи

- 1 Мониторинг и анализ деятельности региональных отделений ДОСААФ России в части касающейся ремонта и строительства

### Функции

- > Проверка документов представленных региональными отделениями, обосновывающих запрашиваемые на ремонт суммы денежных средств, в соответствии с требованиями норм правил по вопросам строительства и ремонта
- > Учет ремонтов на объектах недвижимости, проведенных региональными отделениями ДОСААФ России
- > Организация мероприятий по созданию привлекательности, архитектурной выразительности недвижимости ДОСААФ России путем реконструкции, модернизации, ремонтных и восстановительных работ объектов с применением новых методов отделки и современного дизайна





## Отдел капитального строительства и ремонта

### Задачи

- 2 Участие в планировании выделения денежных средств на проведение ремонтов и строительства на объектах ДОСААФ России, контроль целевого использования

### Функции

- > Рассмотрение заявок от региональных отделений для включения в план ремонтно-строительных работ на объектах недвижимости ДОСААФ России
- > Участие в решении вопросов связанных с выделением денежных средств на строительные-ремонтные работы из Централизованного бюджета ДОСААФ России, субсидий Министерства обороны РФ, а так же за счет средств полученных от финансово-хозяйственной деятельности
- > Участие в разработке годовых планов текущего и капитального ремонта на объектах недвижимости ДОСААФ России в пределах лимитов денежных средств



## Отдел капитального строительства и ремонта

### Задачи

- 3 Контроль за планированием и выполнением нового строительства, реконструкции, текущих и капитальных ремонтов объектов недвижимого имущества ДОСААФ России

### Функции

- > Контроль за планированием и выполнением (проведение контрольных обмеров) нового строительства, реконструкции, текущих и капитальных ремонтов объектов недвижимого имущества ДОСААФ России
- > Контроль и оказание методической помощи региональным и межрегиональным отделениям ДОСААФ России в составлении сметно-договорной документации на строительство, реконструкцию текущего и капитального ремонтов объектов ДОСААФ России
- > Организация мероприятий по оптимизации эксплуатационных расходов (включая коммунальные платежи) путем интеграции в существующие инженерные системы (теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения) инновационных решений на объектах недвижимости ДОСААФ России



## Департамент имущественных отношений

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Департамент имущественных отношений

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Департамент имущественных отношений

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением



Системное подведение итогов работы структурного подразделения



Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России



Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах



Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения



Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства



Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению



Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Административно-организационный аппарат

### Цель

Планирование и организация строительства и развития ДОСААФ России

### Задачи

- 1 Планирование деятельности ДОСААФ России
- 2 Обеспечение работы руководящих органов ДОСААФ России
- 3 Развитие структуры ДОСААФ России
- 4 Организация, обеспечение и контроль деятельности региональных отделений ДОСААФ России по вопросам организационно-уставной деятельности
- 5 Развитие международного сотрудничества ДОСААФ России
- 6 Управление повседневной деятельностью аппарата ЦС ДОСААФ России
- 7 Информационное, документационное, протокольное и техническое обеспечение управленческой деятельности аппарата Центрального совета ДОСААФ России и Председателя ДОСААФ России

### Взаимодействие

Органы исполнительной власти субъектов РФ,  
Оборонные общества стран участников СНГ



# Административно-организационный аппарат

## Задачи

- 1 Планирование деятельности ДОСААФ России

## Функции

- > Организация планирования в ДОСААФ России и аппарате ЦС ДОСААФ России
- > Разработка планов деятельности ДОСААФ России на трехлетний период, планов основных мероприятий ЦС ДОСААФ России и календарных планов основных мероприятий ЦС ДОСААФ России
- > Координация работы структурных подразделений аппарата ЦС ДОСААФ России по вопросам планирования
- > Контроль выполнения запланированных мероприятий структурными подразделениями аппарата ЦС ДОСААФ России, представителями Председателя ДОСААФ России в федеральных округах Российской Федерации и региональными отделениями ДОСААФ России
- > Методическое руководство планированием в ДОСААФ России
- > Участие в планировании определения объема финансовых средств в целях эффективного исполнения бюджета в рамках ответственности АОО
- > Подготовка аналитических и справочных материалов Председателю ДОСААФ России по вопросам планирования и контроля исполнения мероприятий в ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 1 Планирование деятельности ДОСААФ России

### Функции

- Контроль за подготовкой и оказание помощи региональным отделениям в проведении учредительных конференций местных отделений ДОСААФ России в субъектах Российской Федерации
- Разработка и внедрение базовых типовых алгоритмов действий руководителей РО ДОСААФ России по направлению деятельности
- Ведение мониторинга региональных отделений ДОСААФ России по вопросам возможности и необходимости создания новых структурных подразделений ДОСААФ России
- Взаимодействие с региональными и муниципальными органами власти в субъектах Российской Федерации по разработке проектов создания новых структур ДОСААФ России
- Работа по реализации проектов создания новых структур ДОСААФ России, контроль соответствия принимаемых решений и совершаемых действий по развитию структуры ДОСААФ России
- Участие в подготовке итоговых документов по результатам работы комплексных групп Apparата Центрального совета ДОСААФ России





# Административно-организационный аппарат

## Задачи

- 1 Планирование деятельности ДОСААФ России

## Функции

- > Координация работы департаментов (управлений, отделов) аппарата Центрального совета ДОСААФ России по вопросам совместного участия в подготовке работы руководящих органов ДОСААФ России
- > Разработка проектов приказов и распоряжений Председателя ДОСААФ России, регламентирующих повседневную деятельность ДОСААФ России
- > Обеспечение организационных мероприятий, проводимых под руководством Председателя ДОСААФ России, участие в подготовке аналитического, информационного и справочного материалов
- > Координация работы структурных подразделений Apparата Центрального совета ДОСААФ России при подготовке проектов решений по документам и поручениям Председателя ДОСААФ России
- > Разработка и уточнение паспорта безопасности Apparата Центрального совета ДОСААФ России
- > Ведение Реестра организаций ДОСААФ России центрального подчинения и организаций, учрежденных данными организациями
- > Анализ работы постоянно действующих комиссий аппарата Центрального совета ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 2 Обеспечение работы руководящих органов ДОСААФ России

### Функции

- Подготовка и организационно-уставное обеспечение работы руководящих органов ДОСААФ России (съездов ДОСААФ России, пленумов Центрального совета ДОСААФ России, заседаний Президиума Центрального совета ДОСААФ России и Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России)
- Координация работы департаментов (управлений, отделов) аппарата ЦС ДОСААФ России по вопросам совместного участия в подготовке работы руководящих органов ДОСААФ России
- Контроль за подготовкой и оказание помощи региональным отделениям в проведении учредительных конференций местных отделений ДОСААФ России в субъектах Российской Федерации
- Разработка и внедрение базовых типовых алгоритмов действий руководителей РО ДОСААФ России по направлению деятельности
- Ведение мониторинга региональных отделений ДОСААФ России по вопросам возможности и необходимости создания новых структурных подразделений ДОСААФ России
- Взаимодействие с региональными и муниципальными органами власти в субъектах Российской Федерации по разработке проектов создания новых структур ДОСААФ России
- Работа по реализации проектов создания новых структур ДОСААФ России, контроль соответствия принимаемых решений и совершаемых действий по развитию структуры ДОСААФ России



# Административно-организационный аппарат

## Задачи

- 3 Развитие структуры ДОСААФ России

## Функции

- > Разработка стратегии развития структуры ДОСААФ России
- > Методическое сопровождение организационно-уставной работы региональных отделений ДОСААФ России
- > Организация деятельности по созданию новых структурных подразделений ДОСААФ России и оптимизации существующих (реорганизация, ликвидация)
- > Совершенствование деятельности региональных отделений ДОСААФ России по вопросам создания сети местных, первичных отделений и привлечения в члены ДОСААФ России новых физических и юридических лиц
- > Контроль за подготовкой и оказание помощи региональным отделениям в проведении учредительных конференций местных отделений ДОСААФ России в субъектах Российской Федерации
- > Разработка и внедрение базовых типовых алгоритмов действий руководителей РО ДОСААФ России по направлению деятельности



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 3 Развитие структуры ДОСААФ России

### Функции

- Ведение мониторинга региональных отделений ДОСААФ России по вопросам возможности и необходимости создания новых структурных подразделений ДОСААФ России
- Взаимодействие с региональными и муниципальными органами власти в субъектах Российской Федерации по разработке проектов создания новых структур ДОСААФ России
- Работа по реализации проектов создания новых структур ДОСААФ России, контроль соответствия принимаемых решений и совершаемых действий по развитию структуры ДОСААФ России
- Ведение учета региональных отделений ДОСААФ России, местных отделений с образованием и без образования юридического лица
- Осуществление контроля за проведением изменений юридического статуса местными отделениями ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 4 Организация, обеспечение и контроль деятельности региональных отделений ДОСААФ России по вопросам организационно-уставной деятельности

### Функции

- > Организация подготовки, оказание методической помощи и осуществление контроля по вопросам проведения отчетно-выборной кампании в ДОСААФ России, порядке проведения конференций, пленумов и президиумов региональных отделений ДОСААФ России
- > Организация подготовки и проведения выборов руководящих органов региональных отделений ДОСААФ России
- > Оказание методической помощи региональным отделениям и структурным подразделениям ДОСААФ России в повышении уровня и качества организационно-уставной деятельности
- > Организация и осуществление контроля за работой конференций, пленумов и президиумов региональных отделений ДОСААФ России
- > Ведения учета и проведение анализа протоколов конференций и пленумов региональных отделений ДОСААФ России
- > Подготовка справочных материалов о деятельности региональных отделений ДОСААФ России
- > Участие в подготовке итоговых документов по результатам работы комплексных рабочих групп аппарата ЦС ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 4 Организация, обеспечение и контроль деятельности региональных отделений ДОСААФ России по вопросам организационно-уставной деятельности

### Функции

- > Ведение базы данных и уточнение справочных материалов по региональным отделениям ДОСААФ России, ведение учета численного состава региональных, местных, первичных отделений, юридических лиц ДОСААФ России
- > Учет и анализ статистических отчетов региональных отделений ДОСААФ России субъектов РФ о структуре и численном составе и составление сводного отчета 1-ОП
- > Ведения учета и проведение анализа актов приема передачи дел и должности председателей региональных отделений ДОСААФ России
- > Организация проведения совещаний, семинаров и сборов руководящего состава региональных отделений по вопросам организационно-уставной деятельности
- > Обеспечение структурных подразделений ДОСААФ России Уставами ДОСААФ России, нормативными документами по организационно-уставной деятельности, членскими билетами ДОСААФ России и свидетельствами членов ДОСААФ России – юридических лиц



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 5 Развитие международного сотрудничества ДОСААФ России

### Функции

- > Подготовка справочных материалов о деятельности организации Международного сотрудничества
- > Своевременное оповещение организации Международного сотрудничества о проводимых мероприятиях, в соответствии с планами работы Центрального совета ДОСААФ СНГ и совместным Президиумом Центральных советов ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь
- > Подготовка проектов документов Съездов и Пленумов ДОСААФ СНГ, совместного Президиума Центральных советов ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь, семинаров и совещаний руководящего состава Организаций.
- > Подготовка материалов и проектов документов по линии ответственности, в соответствии с распоряжениями Председателя ЦС ДОСААФ СНГ, Ответственного секретаря ЦС ДОСААФ СНГ и своевременно доводить их до Организаций, в части касающейся
- > Ведение базы данных и своевременное обновление информации о деятельности организации Международного сотрудничества
- > Участие в организационно – массовых мероприятиях, проводимых оборонными обществами членами ДОСААФ СНГ, совместным Президиумом Центральных советов ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь, в соответствии с принятыми решениями



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 5 Развитие международного сотрудничества ДОСААФ России

### Функции

- > Подготовка инструкций, руководств, положений и других документов по работе с организацией Международного сотрудничества
- > Организация и непосредственное участие в подготовке документов по вхождению новых организаций в состав структур ДОСААФ СНГ, Международных содружеств
- > Оказание организационной, технической, практической и методической помощи аппаратам ЦС ДОСААФ СНГ и совместного Президиума Центральные советов ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь
- > Запрос установленным порядком от организаций Международного сотрудничества документов и материалов, необходимых для ведения совместной деятельности
- > Координация работы оборонных обществ членов ДОСААФ СНГ и совместного Президиума Центральные советов ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь по вопросам основной деятельности
- > Организация работы ДОСААФ России по международным связям
- > Ведение протоколов и подготовка документов съездов ДОСААФ СНГ, пленумов ЦС ДОСААФ СНГ, заседаний совместного Президиума ЦС ДОСААФ России и Республики Беларусь, семинаров и совещаний представителей ДОСААФ СНГ





## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 6 Управление повседневной деятельностью аппарата ЦС ДОСААФ России

### Функции

- > Разработка проектов приказов и распоряжений Председателя ДОСААФ России, регламентирующих повседневную деятельность ДОСААФ России. Контроль их исполнения
- > Обеспечение организационных мероприятий, проводимых под руководством Председателя ДОСААФ России, участие в подготовке аналитического, информационного и справочного материалов
- > Координация работы структурных подразделений аппарата ЦС ДОСААФ России при подготовке проектов решений по документам и поручениям Председателя ДОСААФ России
- > Разработка и уточнение паспорта безопасности аппарата ЦС ДОСААФ России
- > Контроль работы постоянно действующих комиссий аппарата ЦС ДОСААФ России
- > Учет организаций ДОСААФ России центрального подчинения



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 7 Информационное, документационное, протокольное и техническое обеспечение управленческой деятельности аппарата Центрального совета ДОСААФ России и Председателя ДОСААФ России

### Функции

- Обеспечение документооборота, контроль исполнения документов и поручений по срокам в аппарате ЦС ДОСААФ России развитие системы автоматизации управления и контроля в аппарате ЦС ДОСААФ России
- Предварительное рассмотрение входящих писем, заявлений, служебных записок и другой корреспонденции, поступающих на имя Председателя, распределение корреспонденции по исполнителям, подготовка проектов резолюций и поручений Председателя
- Представление на подпись Председателю проектов приказов, распоряжений, писем и других документов, осуществление контроля правильности их подготовки и оформления в соответствии с действующими нормативными и локальными актами
- Подготовка проектов приказов, распоряжений, писем Председателя в рамках своей компетенции, организация их согласования
- Осуществление систематизации документов Председателя в дела в соответствии с установленными требованиями и утвержденной номенклатурой дел ДОСААФ России
- Работа с документами, поступающими в ОДО через АИАС ДОСААФ России «Электронный документооборот»
- Редакционно-корректорская проработка проектов нормативных и иных документов ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 7 Информационное, документационное, протокольное и техническое обеспечение управленческой деятельности аппарата Центрального совета ДОСААФ России и Председателя ДОСААФ России

### Функции

- Протокольное обеспечение проводимых в ДОСААФ России заседаний и совещаний с заместителями и руководителями структурных подразделений
- Выполнение организационных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением совещаний, регистрации приглашенных
- Оформление протоколов совещаний и доведение их до заместителей Председателя, руководителей структурных подразделений Центрального совета ДОСААФ России и исполнителей
- Аналитическое, информационно-справочное, организационное, документационное и другое обеспечение деятельности Председателя ДОСААФ России
- Ведение архива протоколов совещаний
- Работа по обеспечению необходимой защиты информации ДОСААФ России
- Организация аудио/видео конференцсвязи и техническое сопровождение селекторных совещаний с представителями Председателя ДОСААФ России в федеральных округах и председателями региональных отделений ДОСААФ России



## Административно-организационный аппарат

### Задачи

- 7 Информационное, документационное, протокольное и техническое обеспечение управленческой деятельности аппарата Центрального совета ДОСААФ России и Председателя ДОСААФ России

### Функции

- Техническая поддержка и администрирование корпоративной сети связи на базе IP – телефонии
- Организация служебной мобильной телефонной связи сотрудникам аппарата Центрального совета ДОСААФ России
- Организация и предоставление сотрудникам Аппарата Центрального совета ДОСААФ России многоканальной цифровой внутризоновой, междугородной и международной связи с использованием единого многоканального городского номера
- Организация автоматической телефонной связи городской сети МГТС
- Организация прямой телефонной связи Председателя ДОСААФ России с должностными лицами (по утвержденному списку)
- Организация и контроль эксплуатации техники связи на рабочих местах, устранение неполадок (текущий ремонт) в работе средств связи
- Постоянное взаимодействие с организациями, осуществляющими техническую поддержку работы оборудования связи, по заключенным договорам «аутсорсинга»
- Диагностика состояния внутренних кабельных линий связи, абонентских соединительных линий и их обслуживание



## Административно-организационный аппарат

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Административно-организационный аппарат

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Административно-организационный аппарат

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Юридическое управление

### Цель

Правовое сопровождение деятельности ДОСААФ России

### Задачи

1

Изучение, анализ и обобщение практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность ДОСААФ России и организаций, входящих в структуру ДОСААФ России, участие в законотворческой деятельности в интересах ДОСААФ России

2

Обеспечение наличия в ДОСААФ России соответствующих законодательству Российской Федерации локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ДОСААФ России

### Взаимодействие

Прокуратура РФ, СК РФ, ГВП, ГВСУ, Минюст РФ, ФССП, судебные органы, МВД РФ, МО РФ, Федеральное Собрание Российской Федерации, Росреестр России, ФНС России, Росимущество, Министерство образования России, нотариат.





## Юридическое управление

### Задачи

- 3 Организация договорной работы в ДОСААФ России
- 4 Организация правовой работы по созданию, подготовке учредительных документов, реорганизации и ликвидации организаций ДОСААФ России, их государственной регистрации, осуществление взаимодействия по данным вопросам с Министерством юстиции Российской Федерации и Федеральной налоговой службой Российской Федерации
- 5 Защита прав и законных интересов ДОСААФ России на стадии досудебного урегулирования споров и в судах всех инстанций, а также в процессе исполнения судебных актов
- 6 Организация взаимодействия с Главной военной прокуратурой, Главным военно-следственным управлением, иными правоохранительными органами
- 7 Подготовка доверенностей от имени ДОСААФ России и обеспечение нотариального удостоверения документов, необходимых для деятельности ДОСААФ России
- 8 Участие в повышении квалификации юристов структурных подразделений ДОСААФ России



## Юридическое управление

### Задачи

1

Изучение, анализ и обобщение практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность ДОСААФ России и организаций, входящих в структуру ДОСААФ России, участие в законотворческой деятельности в интересах ДОСААФ России

### Функции

- Работа с нормативными правовыми актами Российской Федерации (изучение, анализ и обобщение практики применения), регулирующих деятельность ДОСААФ России, изучение изменений в законодательстве Российской Федерации, обеспечение руководства информацией о них
- Совместно с другими структурными подразделениями аппарата Центрального совета ДОСААФ России, заинтересованными органами, организациями и лицами участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность ДОСААФ России
- Оказание правовой помощи организациям, входящим в структуру ДОСААФ России, правовое консультирование работников ДОСААФ России по вопросам деятельности ДОСААФ России, относящимся к функциям Юридического управления



## Юридическое управление

### Задачи

2

Обеспечение наличия в ДОСААФ России соответствующих законодательству Российской Федерации локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ДОСААФ России

### Функции

- Разработка, участие в разработке, правовая экспертиза локальных нормативных правовых актов (приказов, распоряжений, положений, инструкций, решений коллегиальных органов управления ДОСААФ России) и иных документов, регулирующих деятельность ДОСААФ России, за исключением локальных нормативных актов и документов, регулирующих вопросы в сфере владения, пользования, распоряжения объектами недвижимого имущества
- Согласование локальных нормативных актов, устанавливающих общие, рассчитанные на многократное применение нормы, регулирующие вопросы владения, пользования и распоряжения имуществом ДОСААФ России
- Согласование документов по имущественным вопросам по поручению Председателя ДОСААФ России



## Юридическое управление

### Задачи

- 3 Организация договорной работы в ДОСААФ России

### Функции

- > Подготовка, участие в подготовке, правовая экспертиза гражданско-правовых договоров (подряда, оказания услуг, займа, поставки, агентских, купли-продажи и иных) и соглашений о сотрудничестве и взаимодействии, за исключением договоров в сфере владения, пользования, распоряжения объектами недвижимого имущества (купи-продажи, дарения, пожертвования, аренды, оперативного управления, ссуды и иных)
- > Участие в разработке и правовая экспертиза коллективных договоров ДОСААФ России
- > Ведение реестра, учетная регистрация и хранение договоров и соглашений, одной стороной по которым является ДОСААФ России, за исключением трудовых договоров, договоров о материальной ответственности, коллективных договоров и договоров в сфере владения, пользования и распоряжения объектами недвижимого имущества ДОСААФ России



## Юридическое управление

### Задачи

4

Организация правовой работы по созданию, подготовке учредительных документов, реорганизации и ликвидации организаций ДОСААФ России, их государственной регистрации, осуществление взаимодействия по данным вопросам с Министерством юстиции Российской Федерации и Федеральной налоговой службой Российской Федерации

### Функции

- Участие в разработке и правовая экспертиза уставов, учредительных договоров, постановлений, протоколов, решений о создании, реорганизации, ликвидации, внесении изменений в учредительные документы организаций, входящих в структуру и состав ДОСААФ России (некоммерческих и коммерческих)
- Организация и участие в правовом сопровождении регистрационных действий при создании, реорганизации, ликвидации, внесении изменений в учредительные документы и изменений в ЕГРЮЛ, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, в территориальных органах Министерства юстиции Российской Федерации и Федеральной налоговой службы Российской Федерации
- Ведение Реестра юридических лиц, входящих в структуру ДОСААФ России, на основании решений о создании реорганизации, ликвидации и иных решений, принятых руководящими органами ДОСААФ России, и информации, поступающей из региональных (межрегиональных) отделений ДОСААФ России



## Юридическое управление

### Задачи

- 5 Защита прав и законных интересов ДОСААФ России на стадии досудебного урегулирования споров и в судах всех инстанций, а также в процессе исполнения судебных актов

### Функции

- Подготовка от имени ДОСААФ России претензий, исковых заявлений и отзывов (возражений) на исковые заявления и жалобы, иных процессуальных документов
- Представление интересов ДОСААФ России в судах общей юрисдикции, арбитражных, военных судах, у мировых судей в различных инстанциях (первая, апелляционная, кассационная, надзорная) по всем категориям дел
- Систематизация и обобщение результатов рассмотрения судебных споров, уголовных дел, анализ и обобщение правоприменительной практики, оказание на основании проведенного анализа консультационной помощи региональным (межрегиональным) отделениям ДОСААФ России по ведению судебно-претензионной работы и работы с правоохранительными органами
- Систематизированный учет и хранение поступивших в аппарат Центрального совета ДОСААФ России процессуальных документов (претензий, исковых заявлений, отзывов (возражений) и других документов), связанных с судебно-претензионной работой и работой с правоохранительными органами



## Юридическое управление

### Функции

- Ведение Реестра судебных дел (суды общей юрисдикции, арбитражные, военные и т.д. по всем инстанциям, стороной или иным участником в которых является ДОСААФ России)
- Ведение Реестра субсидиарной ответственности ДОСААФ России
- Обобщение информации о судебных делах, содержащейся в донесениях по форме 1-ЮУ (по всем инстанциям, сторонами в которых являются ДОСААФ России и структурные подразделения ДОСААФ России)
- Ведение Реестра сведений о наложении ареста/запрета (ограничения) на осуществление регистрационных действий в отношении объектов недвижимого имущества, принадлежащих ДОСААФ России и входящим в его структуру организациям
- Ведение Реестра исполнительных производств, возбужденных в отношении ДОСААФ России
- Взаимодействие с Федеральной службой судебных приставов и ее территориальными подразделениями по вопросам, связанным с исполнительными производствами в отношении ДОСААФ России
- Согласование решений по имущественным вопросам, рассматриваемым в судебных и (или) правоохранительных органах



## Юридическое управление

### Задачи

- 6 Организация взаимодействия с Главной военной прокуратурой, Главным военно-следственным управлением, иными правоохранительными органами

### Функции

- > Взаимодействие с органами прокуратуры, следственными органами, иными правоохранительными органами по вопросам защиты прав и законных интересов ДОСААФ России, включая подготовку (участие в подготовке) заявлений о возбуждении уголовных дел, обращений о проведении проверок в отношении должностных лиц и работников ДОСААФ России, иных заявлений, обращений, ответов на представления и запросы, других процессуальных документов
- > Ведение Реестра уголовных дел, сверка по нему с Главной военной прокуратурой





## Юридическое управление

### Задачи

- 7 Подготовка доверенностей от имени ДОСААФ России и обеспечение нотариального удостоверения документов, необходимых для деятельности ДОСААФ России

### Функции

- > Подготовка доверенностей (генеральных, нотариальных, на отдельные действия) для представления и защиты интересов ДОСААФ России в судах, органах государственной власти, местного самоуправления, организациях
- > Организация и обеспечение нотариального удостоверения копий учредительных документов, свидетельств, доверенностей и иных документов, необходимых для обеспечения деятельности ДОСААФ России

### Задачи

- 8 Участие в повышении квалификации юристов структурных подразделений ДОСААФ России










### Функции

- > Подготовка лекционных, информационных материалов, участие в проведении сборов, курсов повышения квалификации, круглых столов



## Юридическое управление

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

-  Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
-  Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
-  Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
-  Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
-  Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
-  Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
-  Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
-  Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
-  Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Юридическое управление

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением



Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки



Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении



Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ



Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)



Участие в служебных расследованиях



Работа с обращениями граждан



Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности



Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Юридическое управление

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением



Системное подведение итогов работы структурного подразделения



Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России



Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах



Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения



Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства



Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению



Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Цель

Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации, требований Устава и нормативных документов ДОСААФ России, исполнением решений Съездов и руководящих органов ДОСААФ России, состоянием финансово-хозяйственной деятельности организаций ДОСААФ России на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности

### Задачи

- 1 Ежегодная проверка исполнения Централизованного бюджета ДОСААФ России
- 2 Осуществление контроля состояния уставной, финансово-хозяйственной деятельности организаций ДОСААФ России и соблюдения в них законодательства Российской Федерации, положений и Устава ДОСААФ России
- 3 Изучение причин недостатков и нарушений в финансово-хозяйственной деятельности, внесение предложений для принятия мер к их устранению, предупреждению и своевременному возмещению причиненного материального ущерба



## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Задачи

- 4 Организация проверок по обеспечению сохранности государственной собственности и собственности ДОСААФ России, эффективности их использования
- 5 Анализ результатов проведенных контрольно-проверочных мероприятий
- 6 Обеспечение в пределах своей компетенции мер по противодействию коррупции
- 7 Подготовка предложений по улучшению финансовой и хозяйственной деятельности региональных отделений и организаций центрального подчинения ДОСААФ России
- 8 Координация деятельности контрольно-ревизионных органов региональных отделений ДОСААФ России

### Взаимодействие

Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации, правоохранительные органы (органы военной прокуратуры и военно-следственные органы)



## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Функции

- Разработка и утверждение годового плана контрольно-ревизионной работы на соответствующий год и предоставление его на согласование Председателю ДОСААФ России;
- Организация и проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности региональных отделений, организаций центрального подчинения ДОСААФ России и иных организаций ДОСААФ России;
- Осуществление ежегодных проверок исполнения Централизованного бюджета ДОСААФ России и подготовка по их результатам заключения для Председателя ДОСААФ России;
- Координация деятельности контрольно-ревизионных комиссий региональных и местных отделений ДОСААФ России Вынесение на рассмотрение руководящих органов ДОСААФ России выводов по итогам ревизий и проверок с предложениями и рекомендациями об устранении выявленных нарушений и недостатков;
- Вынесение на рассмотрение руководящих органов ДОСААФ России выводов по итогам ревизий и проверок с предложениями и рекомендациями об устранении выявленных нарушений и недостатков
- Организация учебы и оказание методической помощи председателям и членам контрольно-ревизионных комиссий региональных (межрегиональных) и местных отделений ДОСААФ России
- Участие в подборе и согласование кандидатур председателей контрольно-ревизионных комиссий региональных отделений ДОСААФ России перед их избранием на конференциях региональных отделений ДОСААФ России;

## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Функции

- Осуществление проверок контрольно-ревизионной работы в Региональных и местных отделениях ДОСААФ России
- Обобщение результатов контрольно-ревизионной работы контрольно-ревизионных комиссий региональных и местных отделений за соответствующий период
- Предоставление предложений по разработке и проведению антикоррупционных мероприятий
- Ведение учета финансовых нарушений, выявляемых проверками и ревизиями финансово-хозяйственной деятельности, контроль за выполнением предложений по их устранению
- Проверки обеспечения сохранности государственной собственности и собственности ДОСААФ России, материальных и денежных средств, правильности и эффективности их использования в интересах ДОСААФ России
- Работа с письмами обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции ЦКРК ДОСААФ России
- Оказание руководителям, специалистам бухгалтерии региональных отделений, организаций центрального подчинения в период ревизий и проверок практической помощи в организации и ведении финансово-экономической деятельности, правильном применении нормативных правовых документов по финансово-хозяйственным вопросам
- Осуществление контроля за выполнением единого годового плана ревизий и проверок уставной и финансово-хозяйственной деятельности контрольно-ревизионными комиссиями региональных и местных отделений ДОСААФ России





## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Центральная контрольно-ревизионная комиссия ДОСААФ России (ЦКРК)

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Отдел по работе с кадрами

### Цель

Способствование достижению целей ДОСААФ России путем обеспечения организации необходимыми кадрами и их эффективного использования

### Задачи

- 1 Обеспечение ДОСААФ России необходимыми кадрами
- 2 Обеспечение соблюдения трудового законодательства
- 3 Реализация кадровой политики
- 4 Организация кадрового делопроизводства

### Взаимодействие

Государственная инспекция труда по г. Москве, Центр занятости населения, Главное управление кадров Министерства обороны РФ



## Отдел по работе с кадрами

### Задачи

- 1 Обеспечение ДОСААФ России необходимыми кадрами

### Функции

- > Подбор и расстановка кадров номенклатуры Председателя ДОСААФ России. Осуществление мероприятий по предотвращению приема на работу лиц, не отвечающих требованиям законодательства РФ и требованиям ДОСААФ России
- > Анализ текучести кадров. Разработка мероприятий, направленных на удержание текучести на допустимом уровне
- > Формирование и наполнение кадрового резерва работников номенклатуры Председателя ДОСААФ России

### Задачи

- 2 Обеспечение соблюдения трудового законодательства

### Функции

- > Оказание практической помощи в применении нормативных актов, регламентирующих работу с кадрами
- > Контроль за представлением установленных законом льгот и гарантий работникам и Председателю ДОСААФ России
- > Участие в трудовых спорах



## Отдел по работе с кадрами

### Задачи

- 3 Реализация кадровой политики

### Функции

- Участие в разработке организационно-штатной структуры организации
- Разработка и реализация программ и мероприятий по мотивации персонала
- Разработка и проведение мероприятий по укреплению трудовой дисциплины в организации
- Участие в проведении аттестационных мероприятий
- Контроль и учет повышения квалификации работников аппарата ЦС ДОСААФ России
- Сбор сведений, учет и анализ численности работников

### Задачи

- 4 Организация кадрового делопроизводства

### Функции

- Сохранение конфиденциальности при работе с персональными данными работников
- Выдача работникам документации о трудовой деятельности
- Разработка нормативных актов по работе с кадрами



## Отдел по работе с кадрами

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время
- Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций
- Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)
- Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России
- Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью
- Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности
- Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности
- Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Отдел по работе с кадрами

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
- Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
- Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
- Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
- Участие в служебных расследованиях
- Работа с обращениями граждан
- Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
- Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности





## Отдел по работе с кадрами

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

- Системное подведение итогов работы структурного подразделения
- Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России
- Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах
- Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения
- Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства
- Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению
- Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### I. Направления деятельности

- 1 Выполнение Федерального закона от 21.07.1993 г. №5485-1 «О государственной тайне» (с дополнениями и изменениями)
- 2 Выполнение Федерального закона от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
- 3 Выполнение Федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с дополнениями и изменениями)
- 4 Выполнение Федерального закона от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

### Взаимодействие

ФСБ РФ, Госархив, Межведомственная комиссия по бронированию граждан при Правительстве РФ



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Задачи

- 1 Обеспечение режима секретности в ДОСААФ России
- 2 Организация воинского учета и бронирования граждан прибывающих в запасе в ДОСААФ России
- 3 Архивирование документов и материалов образующихся в ходе деятельности ДОСААФ России



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Задачи

- 1 Обеспечение режима секретности в ДОСААФ России

### Функции

- Разработка и осуществление мероприятий, обеспечивающих режим секретности при работе с совершенно секретными, секретными документами в аппарате Центрального совета ДОСААФ России
- Осуществление контроля сроков исполнения, соблюдение правил подготовки, хранения, уничтожения совершенно секретных, секретных документов в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России
- Осуществление контроля за порядком допуска к участию в работе с совершенно секретными, секретными документами в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России
- Оформление допусков по соответствующей форме для сотрудников, которым по характеру занимаемой ими должности необходим допуск к государственной тайне



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Осуществление контроля за соответствием формы допуска сотрудников степени секретности сведений, к которым они фактически имеют доступ
- Разработка и согласование с Федеральной службой безопасности Российской Федерации Номенклатуры должностей сотрудников аппарата Центрального совета ДОСААФ России, допущенных к работе с совершенно секретными в секретными документами
- Осуществление контроля за порядком допуска к участию в работе с совершенно секретными, секретными документами в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России
- Ведение учета фактической степени осведомленности сотрудников Аппарата Центрального совета ДОСААФ России
- Разработка рекомендаций для Управления кадров по оформлению на работу сотрудников, подлежащих допуску к работе с совершенно секретными и секретными документами
- Запрашивание при необходимости из подразделений по защите государственной тайны организаций карточек (форма №1) на вновь оформляемых сотрудников» подлежащих к допуску к работе с совершенно секретными и секретными документами



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Оценка первичных материалов, представляемых для отдела по работе с кадрами на оформляемых (переоформляемых) сотрудников аппарата Центрального совета ДОСААФ России к допуску к государственной тайне.
- Учет входящих секретных документов, подготовленных секретных документов (внутренних секретных документов)
- Печатание, размножение совершенно секретных и секретных документов
- Регистрация, рассылка, подписание у руководителя или других должностных лиц совершенно секретных и секретных документов
- Хранение, уничтожение документов в соответствии с Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
- Разработка, согласование, представление на утверждение Председателю ДОСААФ России Номенклатуры совершенно секретных и секретных дел ДОСААФ России



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Контроль за порядком работы сотрудников Apparата Центрального совета ДОСААФ России с секретными правовыми актами, мобилизационными документами
- Проведение экспертизы ценности секретных документов отбор секретных документов и дел с секретными документами на хранение в архив и для уничтожения
- Уничтожение секретных документов, дел с секретными документами и других носителей сведений, составляющих государственную тайну
- Проведение ежеквартальных и годовых проверок наличия секретных документов в Apparате Центрального совета ДОСААФ России
- Проведение служебных расследований по фактам разглашения сведений, составляющих государственную тайну, утраты их носителей и иных нарушений режима секретности



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Задачи

2

Организация воинского учета и бронирования граждан прибывающих в запасе в ДОСААФ России

### Функции

- Обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и военного времени потребностей ДОСААФ России в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан» пребывающих в запасе, работающих в ДОСААФ России)
- Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации
- Документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете
- Проведение мероприятий по ведению воинского учета сотрудников Apparата Центрального совета ДОСААФ России, непосредственно работающих в Apparате
- Проверка у граждан, принимаемых на работу, наличия отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, наличие и подлинность документов воинского учета, подлинность записей в них, отметок о постановке на воинский учет по месту жительства или пребывания





## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Заполнение личных карточек сотрудников Apparата Центрального совета ДОСААФ России в соответствии с записями в документах воинского учета
- Уточнение сведений о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или пребывания сотрудников, других сведений, содержащихся в документах, принимаемых на воинский учет сотрудников
- Поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в личных карточках, и обеспечение поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета военных комиссариатов
- Сбор, хранение и обработка сведений, содержащихся в личных карточках сотрудников Apparата Центрального совета ДОСААФ России, подлежащих воинскому учету
- Составление отчетности, предусматривающей отражение сведений о составах запаса (воинских званиях) и возрасте (разрядах) сотрудников ДОСААФ России, пребывающих в запасе, и представление в военные комиссариаты
- Проведение сверок сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета военных комиссариатов
- Осуществление организации и руководство работой по бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в региональных отделениях ДОСААФ России



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Анализ и обработка представляемых отчетов по бронированию из региональных отделений ДОСААФ России
- Разработка и представление на утверждение Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе проектов перечней должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, работающие в ДОСААФ России
- Доведение до организаций при необходимости перечней должностей и профессий, постановлений распоряжений, инструкции и других материалов Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, или выписки из них
- Составление отчетов о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (форма № 6), и доклады о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, и представление их в Межведомственную комиссию по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе
- Запрашивание от организаций информации и материалов, необходимых для решения вопросов, связанных с бронированием граждан, пребывающих в запасе
- Контроль за правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе, в региональных отделениях ДОСААФ России



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Задачи

- 3 Архивирование документов и материалов образующихся в ходе деятельности ДОСААФ России

### Функции

- Комплектование архива документами состав которых предусмотрен положением об архивной деятельности
- Обеспечение сохранности, учета, качества обработки, отбора и использования документов, хранящихся в архиве, а также подготовка и передача документов в государственный архив России на государственное хранение
- Осуществление методического руководства и проверок состояния организации документов в делопроизводстве организации, а также архивного дела
- Прием на хранение в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов документов структурных подразделений ДОСААФ России и организаций центрального подчинения, являющихся источниками комплектования архива
- Составление научно-справочного материала к хранящимся в архиве документам с учетом его преемственности с научно-справочным аппаратом к документам, переданным в Государственный архив
- Оказание методической и практической помощи структурным подразделениям ДОСААФ России в розыске дел, заведенных в соответствии с номенклатурой дел, но своевременно не поступивших в архив



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Функции

- Представление ежегодно по утвержденным формам в Государственный архив РФ сведений о составе и объеме фондов, хранящихся в архиве
- Выдача в установленном порядке документов или копий документов заинтересованным подразделениям ДОСААФ России во временное пользование, а также для работы в читальном зале; граждан по вопросам социально-правового характера исполнение запросов организаций, подразделений ДОСААФ России и заявлений
- Выдача в установленном порядке копий документов и архивных справок
- Консультирование организаций, подразделений ДОСААФ России и отдельных лиц по вопросам местонахождения документов, необходимых для наведения архивных справок
- Осуществление проверки сохранности, правильности формирования и оформления дел в делопроизводстве ДОСААФ России
- Организация ежегодного составления и представления годовых разделов сводных описей дел постоянного хранения на рассмотрение ЦЭК; фондирование принятых в архив дел и документов
- Выявление по согласованию с Государственным архивом РФ и учет особо ценных документов; создание и хранение страхового фонда копий особо ценных документов
- Участие в разработке нормативно методических документов (инструкций, рекомендаций, положений) по архивному делу и организации документов в делопроизводстве
- Подготовка и в установленном порядке сдача на государственное хранение документов в Государственный архив РФ и страховой фонд копий особо ценных документов в Государственный архив РФ



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением



Содержание объектов инфраструктуры ДОСААФ России в целях выполнения задач в период мобилизации и в военное время



Участие в ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций



Руководство деятельностью подчиненных структурных подразделений ДОСААФ России (согласно распределению ответственности)



Участие в организации и проведении спортивных мероприятий в ДОСААФ России



Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью



Взаимодействие с министерствами, ведомствами, комитетами и другими организациями по направлению деятельности



Подготовка предложений по улучшению деятельности ДОСААФ России



Изучение, обобщение и распространение передового опыта по направлению деятельности











Участие в планировании и эффективное осуществление расходования средств Централизованного бюджета, в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением

-  Подбор и расстановка кадров в структурном подразделении. Совершенствование их профессиональной подготовки
-  Представление системных докладов о выполнении основных задач и о положении дел в структурном подразделении
-  Внедрение в практику деятельности инновационных проектов, передовых технологий, обучающих программ
-  Оптимизация документооборота структурного подразделения (включая электронный)
-  Участие в служебных расследованиях
-  Работа с обращениями граждан
-  Участие в работе ликвидационных комиссий, при ликвидации организаций ДОСААФ России, в рамках направления ответственности
-  Осуществление протокольной работы на совещаниях по своим направлениям деятельности



## Секретное делопроизводство, архивное производство и бронирование граждан прибывающих в запасе

### Перечень дополнительных мероприятий выполняемых структурным подразделением



Системное подведение итогов работы структурного подразделения



Согласование замещения штатных должностей региональных отделений ДОСААФ России



Контроль за исполнением подчиненными должностными лицами требований нормативных актов ДОСААФ России, регламентирующих правила служебных взаимоотношений между сотрудниками, соблюдения ими делового стиля одежды и опрятного внешнего вида на рабочих местах



Наполнение сайтов информацией о деятельности структурного подразделения



Поддержание высокого морально-психологического и нравственного состояния работников подчиненного структурного подразделения аппарата ЦС ДОСААФ России и в структурах, находящихся в сфере ответственности руководства



Анализ работы структурного подразделения и подготовка предложений по ее улучшению



Системная работа по изучению действующего законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подчиненных структурных подразделений, мониторинг и оперативное реагирование на вносимые в них изменения. Подготовка предложений по их совершенствованию



## II. Комиссии, советы, рабочие группы

### **Учебно-методический совет ДОСААФ России**

Председатель совета – директор Департамента профессионального обучения Валяев А.В.

### **Методический совет Департамента авиации**

Председатель совета Шibaев П.Н. – заместитель директора Департамента авиации – начальник Управления авиационной деятельности

### **Комиссия ДОСААФ России по рассмотрению договоров аренды недвижимого имущества ДОСААФ России**

Председатель комиссии – заместитель директора Департамента имущественных отношений – начальник Центра мониторинга экономики и имущества Фетисов С.А.

### **Комиссия по проверке знаний теоретических дисциплин и аттестации авиационного персонала ДОСААФ России**

Председатель совета Шibaев П.Н. – заместитель директора Департамента авиации – начальник Управления авиационной деятельности

### **Комиссия по рассмотрению обращений председателей региональных отделений ДОСААФ России по вопросу реализации объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности ДОСААФ России либо структурным подразделениям ДОСААФ России**

Председатель комиссии – заместитель Председателя ДОСААФ России – Руководитель Административно-организационного аппарата Усков А.М.

### **Аттестационная комиссия Аппарата Центрального совета ДОСААФ России**

Председатель комиссии Первый заместитель Председателя ДОСААФ России Малев Л.И.

### **Квалификационная комиссия Департамента авиации**

Председатель совета Шibaев П.Н. – заместитель директора Департамента авиации – начальник Управления авиационной деятельности

### **Научный совет**

Председатель совета заместитель Председателя ДОСААФ России Статс- секретарь Стаськов Н.В.





**Комиссия по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ДОСААФ России на средства, выделяемые из федерального бюджета.**

Председатель комиссии заместитель Председателя ДОСААФ России Статс-секретарь Стаськов Н.В.

**Комиссия по закупке материально-технических средств на средства, выделяемые из Централизованного бюджета ДОСААФ России**

Председатель комиссии Заместитель Руководителя Административно-организационного аппарата Чухиль В.Н.

**Бюджетная комиссия**

Председатель комиссии заместитель Председателя ДОСААФ России – Смолина Л.Ф.

**Комиссия по рассмотрению конфликта интересов**

Председатель комиссии начальник Отдела по работе с кадрами Гераскин П.В.

**Инвентаризонная комиссия Аппарата Центрального совета ДОСААФ России**

Председатель комиссии заместитель Председателя ДОСААФ России – Руководитель Административно-организационного аппарата Усков А.М.

**Центральная балансовая комиссия ДОСААФ России**

Председатель комиссии Колбенев А.Н.



## II. Комиссии, советы, рабочие группы

### **Комиссия по противодействию коррупции**

Председатель комиссии заместитель Председателя ДОСААФ России – Руководитель Административно-организационного аппарата Усков А.М.

### **Редакционная коллегия научно-популярного журнала «Военные знания»**

Председатель редакционной коллегии заместитель Председателя ДОСААФ России Статс– секретарь Стаськов Н.В.

### **Техническая комиссия Аппарата Центрального совета ДОСААФ России**

Председатель комиссии – директор Департамента профессионального обучения Валяев А.В.

### **Совет ветеранов ДОСААФ России**

Председатель совета – Фоменко Н.И.

### **Участие в работе Межведомственных комиссий:**

Статс-секретарь-Заместитель Председателя ДОСААФ России – Стаськов Н.В.

- член Межведомственной комиссии, Российской Федерации по военной безопасности
- член Межведомственной комиссии по подготовке граждан РФ к военной службе и военно-патриотическому воспитанию

Начальник Управления физической культуры и спорта Шаганенко О.Л.

- член рабочей группы по развитию физической культуры, спортивных обществ Общественного совета при Министерстве спорта Российской Федерации

III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций



**А. Перечень документов, изначальное рассмотрение которых осуществляет только  
Председатель ДОСААФ России, дальнейшее доведение с учетом отданных поручений**

| № п/п | Наименование документа  |
|-------|---|
| 1     | Поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, а также поручения, содержащиеся в указах и распоряжениях Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации |
| 2     | Обращения, связанные с деятельностью первых лиц органов государственной власти следственного комитета, прокуратуры, Министерства обороны и др. министерств и ведомств, руководителей субъектов Российской Федерации                   |
| 3     | Обращения граждан (видные деятели государства, науки, культуры, спорта, ветераны ОСОАВИАХИМ-ДОСААФ-РОСТО, Вооруженных Сил Российской Федерации)   |
| 4     | Депутатские запросы   |
| 5     | Жалобы (на руководителей Региональных Отделений, структурных подразделений аппарата ЦС ДОСААФ России)   |
| 6     | Вопросы для вынесения на решение Бюро Президиума ЦС ДОСААФ России (Президиума, Пленума, Съезда)   |
| 7     | Приглашения (видных деятелей государства, науки, культуры, спорта, ветеранов ОСОАВИАХИМ-ДОСААФ-РОСТО, Вооруженных Сил Российской Федерации), поздравления   |

**Б. Перечень документов, по которым Председатель ДОСААФ России  
принимает решение после всесторонней проработки и согласования**

| № п/п | Наименование документа  | Кто представляет   | Кто подписывает            |
|-------|---|--|----------------------------|
| 1     | Протоколы Съездов, Пленумов ДОСААФ России, Президиума, Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России  | Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России                              | Председатель ДОСААФ России |
| 2     | Обращения, вносимые в органы государственной власти Российской Федерации, (письма, докладные записки, заключения, справки следственного комитета, прокуратуры, Министерства обороны Российской Федерации и др. Министерств и ведомств)  | Заместители Председателя ДОСААФ России, руководители структурных подразделений | Председатель ДОСААФ России |
| 3     | Соглашение с Министерством обороны, Министерством образования, Министерством спорта о предоставлении ДОСААФ России субсидий<br>Договор с Министерством обороны, Министерством образования на использование движимого имущества.<br>Отчетные документы по Соглашению, (договору) | Заместители Председателя ДОСААФ России   | Председатель ДОСААФ России |



### III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций

|    |  |  |                               |
|----|--|--|-------------------------------|
| 4  | Приказы, распоряжения<br>– по основной деятельности,<br>– по личному составу,<br>– по административно-хозяйственным вопросам   | Заместители Председателя ДОСААФ России,<br>руководители структурных подразделений                      | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 5  | Правила, инструкции, методические указания   | Заместители Председателя ДОСААФ России<br>руководители структурных подразделений                       | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 6  | Уставы организаций ДОСААФ России<br>(заверять для Минюста)   | Бюро Президиума Центрального совета<br>ДОСААФ России   | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 7  | Аналитические доклады, справки, сводки по основной деятельности  | Руководители структурных подразделений   | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 8  | Акты расследования авиационных происшествий при условии<br>расследования их комиссиями ДОСААФ России   | Директор Департамента Авиации  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 9  | Акты расследования серьезных авиационных инцидентов, серьезных<br>авиационных инцидентов с повреждениями воздушных судов при<br>условии расследования их комиссиями, созданными приказом<br>Председателя ДОСААФ России | Директор Департамента Авиации  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 10 | Акты на списание воздушных судов, собственником которых является<br>ДОСААФ России  | Директор Департамента Авиации  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 11 | Акты расследования парашютных происшествий   | Директор Департамента Авиации  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 12 | Разрешение на проведение показательных авиационных выступлений,<br>авиационных праздников, демонстрационных полетов  | Директор Департамента Авиации  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 13 | Учредительные договоры, изменения, дополнения к ним,<br>протоколы учредительных собраний (АНО)   | Заместители Председателя ДОСААФ  | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 14 | Типовые номенклатуры дел   | Заместитель Председателя ДОСААФ<br>России – Руководитель Административно-<br>организационного аппарата | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 15 | Соглашения о сотрудничестве с другими общественными<br>организациями   | Заместитель Председателя ДОСААФ<br>России – Руководитель Административно-<br>организационного аппарата | Председатель<br>ДОСААФ России |

**III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций**



| № п/п | Наименование документа   | Кто представляет  | Кто подписывает            |
|-------|--|---|----------------------------|
| 16    | Документы по международной деятельности, взаимодействию со странами СНГ<br>Протоколы Съездов, Пленумов ДОСААФ СНГ, протоколы совместного Президиума ДОСААФ России и ДОСААФ Республики Беларусь | Заместитель Председателя ДОСААФ России – Руководитель Административно-организационного аппарата | Председатель ДОСААФ России |

**БЛОК – №1**

**Военно-патриотическое воспитание граждан и идеологическая деятельность ДОСААФ России**

|   |   |  |                            |
|---|---|--|----------------------------|
| 1 | Проекты документов по Наблюдательному совету ДОСААФ России  | Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь   | Председатель ДОСААФ России |
| 2 | Проекты документов по взаимодействию с военно-патриотическим движением «ЮНАРМИЯ» и созданию Центров ВПВ   | Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь   | Председатель ДОСААФ России |
| 3 | Подготовка рабочих документов:<br>– Совета безопасности Российской Федерации<br>– Комитета по обороне ГД СФ,<br>– МВК по подготовке граждан РФ к военной службе и ВПВ   | Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь,<br>директор Департамента военно-патриотического воспитания | Председатель ДОСААФ России |
| 4 | Подготовка рабочих документов:<br>– ГВПУ ВС РФ по работе с личным составом Министерства обороны РФ<br>– РОК «Победа»<br>– Общественной палаты<br>– Координационного совета по поисковой деятельности в Российской Федерации при Министерстве обороны Российской Федерации | Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь   | Председатель ДОСААФ России |
| 5 | Участие в подготовке проектов Федеральных законов:<br>– Об общественно-государственных объединениях (организациях)<br>– По общественным проектам, других нормативных документов регламентирующих деятельность ДОСААФ России<br>– О подготовке специалистов                | Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь   | Председатель ДОСААФ России |



III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций

| № п/п | Наименование документа | Кто представляет | Кто подписывает |
|-------|------------------------|------------------|-----------------|
|-------|------------------------|------------------|-----------------|

**БЛОК – №2**  
**Профессиональное обучение граждан, подготовка по ВУС, подготовка СМТП,**  
**развитие технического творчества**  
*(Расписано в общей части)*

**БЛОК – №3**  
**Прикладные виды спорта и спортивно массовая работа, в том числе:**  
**развитие авиационных, технических видов спорта;**  
**участие в развитии физической культуры и военно-прикладных видов спорта**

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1 | Бюро Президиума ЦС ДОСААФ России  | Начальник Управления физической культуры и спорта | Бюро Президиума ЦС ДОСААФ России<br>Председатель ДОСААФ России |
| 2 | Соглашения о сотрудничестве с общероссийскими спортивными федерациями и союзами   | Начальник Управления физической культуры и спорта | Председатель ДОСААФ России                                     |
| 3 | Договора с Поставщиками на поставку спортивного имущества, Договора на передачу спортивного имущества в безвозмездное пользование, Договора пожертвования, Договора оперативного управления, Акты приема-передачи | Начальник Управления физической культуры и спорта | Председатель ДОСААФ России                                     |
| 4 | Сметы расходов на проведение спортивных мероприятий   | Начальник Управления физической культуры и спорта | Председатель ДОСААФ России                                     |

III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций



| № п/п | Наименование документа | Кто представляет | Кто подписывает |
|-------|------------------------|------------------|-----------------|
|-------|------------------------|------------------|-----------------|

**БЛОК – №4**

**Авиационная деятельность ДОСААФ России в том числе:  
летная подготовка, авиационные работы, развитие технического творчества**

|   |  |                               |                            |
|---|--|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | План-график отхода Воздушных судов на капитальный ремонт | Директор Департамента Авиации | Председатель ДОСААФ России |
|---|--|-------------------------------|----------------------------|

**БЛОК – №5 (ФЭД)**

**Формирование и исполнение бюджетных обязательств, бухгалтерский учет,  
использование имущественного комплекса; учет имущества в т.ч Воздушных судов**

|   |  |                                   |   |
|---|--|-----------------------------------|---|
| 1 | Централизованный бюджет  | Финансовый директор ДОСААФ России | Председатель ДОСААФ России<br>Бюро Президиума<br>Центрального совета<br>ДОСААФ России |
| 2 | Отчеты об исполнении Централизованного бюджета: годовой, кварталный, месячный  | Финансовый директор ДОСААФ России | Председатель ДОСААФ России  |
| 3 | Чековая книжка   | Финансовый директор ДОСААФ России | Председатель ДОСААФ России  |
| 4 | Финансовая отчетность (сводный, годовые Централизованного бюджета, кварталные) | Финансовый директор ДОСААФ России | Председатель ДОСААФ России  |
| 5 | Бухгалтерская отчетность   | Главный бухгалтер ДОСААФ России   | Председатель ДОСААФ России  |



III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций

| № п/п | Наименование документа | Кто представляет | Кто подписывает |
|-------|------------------------|------------------|-----------------|
|-------|------------------------|------------------|-----------------|

**БЛОК – №6 (ФЭД)**  
**Имущественный комплекс**  
**Использование имущественного комплекса**  
**Учет имущества (в т.ч. имущества Вооруженных сил Российской Федерации)**

|   |   |                                     |                            |
|---|---|-------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Закрепление и изъятие объектов из оперативного управления (заключение, расторжение договоров, соглашений и актов) | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 2 | Уступка прав аренды на земельные участки  | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 3 | Отказ от земельных участков   | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 4 | Списание объектов недвижимости  | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 5 | Реализация объектов недвижимого имущества   | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 6 | Гостиничная деятельность  | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 7 | Инвестиционная деятельность   | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |
| 8 | Капитальное строительство и ремонт  | Департамент имущественных отношений | Председатель ДОСААФ России |



III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций



| № п/п | Наименование документа | Кто представляет | Кто подписывает |
|-------|------------------------|------------------|-----------------|
|-------|------------------------|------------------|-----------------|

**БЛОК – №7**  
**Строительство и развитие организации,**  
**организационно уставная и повседневная деятельность**

|   |   |  |                            |
|---|---|--|----------------------------|
| 1 | Документы текущего планирования, оперативные планы ДОСААФ России приказы и распоряжения по их реализации и контролю | Руководитель Административно-организационного аппарата | Председатель ДОСААФ России |
| 2 | Приемо-сдаточные акты руководителей структурных подразделений и Региональных отделений ДОСААФ России                | Руководитель Административно-организационного аппарата | Председатель ДОСААФ России |

**ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

|   |  |   |                            |
|---|--|---|----------------------------|
| 1 | Положения о структурных подразделениях ДОСААФ России                                     | Начальник ОК<br>Заместители Председателя ДОСААФ России,<br>руководители структурных подразделений<br>по направлениям деятельности | Председатель ДОСААФ России |
| 2 | Структура и штатное расписание аппарата Центрального совета ДОСААФ России                | Начальник ОК<br>Финансовый директор ДОСААФ России   | Председатель ДОСААФ России |
| 3 | Должностные инструкции руководителей структурных подразделений аппарата ЦС ДОСААФ России | Начальник ОК<br>Начальник ЮУ<br>Заместители Председателя ДОСААФ России  | Председатель ДОСААФ России |
| 4 | Трудовые договоры  | Начальник ОК  | Председатель ДОСААФ России |



### III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций

| № п/п | Наименование документа  | Кто представляет       | Кто подписывает  |
|-------|---|------------------------|--|
| 5     | Графики предоставления отпусков   | Начальник ОК           | Председатель<br>ДОСААФ России  |
| 6     | Протоколы заседаний аттестационной, комиссии  | Начальник ОК           | Председатель<br>комиссии   |
| 7     | Справки с места работы  | Начальник ОК           | Начальник ОК   |
| 8     | Листки нетрудоспособности   | Начальник ОК           | Председатель<br>ДОСААФ России<br>Гл. Бухгалтер   |
| 9     | Уведомления о предоставлении отпуска:<br>- председателям Региональных отделений ДОСААФ России;<br>- работникам аппарат ЦС ДОСААФ России | Начальник ОК           | Председатель<br>ДОСААФ России<br>Начальник ОК  |
| 10    | Табель учета рабочего времени работников аппарата<br>ЦС ДОСААФ России   | Начальник ОК           | Начальник ОК<br>ответственный<br>специалист<br>структурного<br>подразделения             |
| 11    | Представления, ходатайства, характеристики на награждения<br>государственными и ведомственными наградами, на присвоение<br>званий       | Начальник ОК           | Бюро Президиума<br>Центрального совета<br>ДОСААФ России<br>Председатель<br>ДОСААФ России |
| 12    | Справки с места работы  | Начальник ОК           | Начальник ОК   |
| 13    | Постановления, заключения, решения о соблюдении норм<br>законодательства, конфликтах, спорах по вопросам правового<br>характера         | Юридическое управление | Председатель<br>ДОСААФ России  |
| 14    | Акты, справки, доклады ЦКРК по ревизионной деятельности<br>организаций  | Председатель ЦКРК      | Председатель<br>ДОСААФ России  |

**III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций**



| № п/п | Наименование документа   | Кто представляет      | Кто подписывает               |
|-------|--|-----------------------|-------------------------------|
| 15    | Ведомости (на закупки, списание материальных средств)            | УД                    | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 16    | Договоры, соглашения, контракты о снабжении-сбыте, купле-продаже | УД                    | Председатель<br>ДОСААФ России |
| 17    | Справки, отчеты, акты проверок организаций ДОСААФ России         | Председатели комиссий | Председатель<br>ДОСААФ России |

**В. Перечень документов, в котором принятие решений и подпись ответов  
делегированы должностным лицам аппарата ЦС ДОСААФ России**

| № п/п | Наименование документа   | Кому делегировано право подписи                  |
|-------|--|--|
| 1     | Арендные отношения<br>(заключение, расторжение договоров аренды, соглашений и актов)   | Директор Департамента<br>имущественных отношений |
| 2     | Трудовые договоры с руководителями авиационных организаций<br>ДОСААФ России (по направлению авиации):  | Директор Департамента<br>Авиации                 |
| 3     | Приказы по личному составу, в отношении указанных руководителей,<br>в том числе о приеме на работу, прекращении трудового договора,<br>поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности | Директор Департамента<br>Авиации                 |
| 4     | *оформлять и подписывать авиационным организациям<br>ДОСААФ России Разрешение на использование воздушных судов<br>ДОСААФ России для выполнения авиационных работ                               | Директор Департамента<br>Авиации                 |
| 5     | *оформлять и подписывать авиационным организациям<br>ДОСААФ России Свидетельство о летной годности воздушного судна.   | Директор Департамента<br>Авиации                 |



III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций

**В. Перечень документов, в котором принятие решений и подпись ответов  
делегированы должностным лицам аппарата ЦС ДОСААФ России**

| № п/п | Наименование документа  | Кому делегировано право подписи                        |
|-------|---|--|
| 6     | Заключать и подписывать дополнительные соглашения к указанным трудовым договорам, в том числе дополнительные соглашения, направленные на изменение условий указанных договоров и направленные на расторжение указанных договоров                      | Директор Департамента<br>Авиации                       |
| 7     | Заключать и подписывать трудовые договоры с руководителями образовательных учреждений ДОСААФ России (автомобильные, технические, объединено-технические, морские школы);  | Директор Департамента<br>профессионального<br>обучения |
| 8     | Заключать и подписывать дополнительные соглашения к указанным трудовым договорам, в том числе дополнительные соглашения, направленные на изменение условий указанных договоров и направленные на расторжение указанных договоров:                     | Директор Департамента<br>профессионального<br>обучения |
| 9     | Приказы по личному составу, в отношении указанных руководителей, в том числе о приеме на работу, прекращении трудового договора, поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности  | Директор Департамента<br>профессионального<br>обучения |
| 10    | Заключать и подписывать от имени ДОСААФ России договоры поручительства с АО ВТБ Лизинг во исполнения договоров лизинга ООО «ДОСААФ – АВТО ЛИЗИНГ» заключенных с АО ВТБ Лизинг и осуществлять все действия, связанные с выполнением данного поручения. | Директор Департамента<br>профессионального<br>обучения |

III. Порядок рассмотрения документов в Аппарате  
Центрального совета ДОСААФ России и разграничения функций



| № п/п | Наименование документа  | Кому делегировано право подписи                                       |
|-------|---|---|
| 11    | <p>Представлять интересы ДОСААФ России во всех государственных, негосударственных организациях и учреждениях, в том числе в</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– налоговых органах.</li><li>– Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации,</li><li>– Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, для чего предоставляет право подавать и получать все необходимые документы, связанные с деятельностью ДОСААФ России, с правом подписи документов и иные действия, связанные с выполнением данного поручения.</li></ul>  | Финансовый директор ДОСААФ России,<br>Главный бухгалтер ДОСААФ России |
| 12    | <p>Подписывать предъявляемые от имени ДОСААФ России первичные учетные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– счета на оплату дебиторам (по арендным отношениям и возмещениям налоговых платежей), – счета за аренду,</li><li>– универсальные передаточные документы (счет фактуры, акты оказанных услуг, товарные накладные, доверенности на получение ТМЦ);</li><li>– первичные бухгалтерские документы по учёту движимого и недвижимого имущества (акты ОС-1а, ОС-3, ОС-4, ОС-6),</li><li>– акты сверок по взаиморасчётам,</li></ul> <p>кассовые финансовые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– авансовые отчеты, – кассовую книгу, – расходные кассовые ордера,</li><li>– ведомости на выплату заработной платы,</li><li>– заявки на выдачу денежных средств под отчет,</li><li>– служебные записки на возмещение денежных средств,</li><li>– справки о доходах сотрудников и совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.</li></ul> | Финансовый директор ДОСААФ России,<br>Главный бухгалтер ДОСААФ России |



## Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь

### Департамент военно-патриотического воспитания

#### Подразделения и организации в структурах Региональных отделений ДОСААФ России

| Федеральные округа        | ЦПВС и ВПВ | НС  | ПС                  | Советы ветеранов | Поисковые отряды | ВПК члены Ассоциации                | Музеи/комнаты б/с |
|---------------------------|------------|---|---------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Центральный               | 13         | 18  |                     | 9                | 85               | 284                                 | 20/28             |
| Северо-Западный           | 6          | 9   | 1<br>(МРО СПб и ЛО) | 1                | 23               | 139                                 | 4/6               |
| Южный и Северо-Кавказский | 18         | 14/1<br>(Р Ингушетия)                     |                     | 5                | 17               | 100                                 | 8/23              |
| Приволжский               | 15         | 13  |                     | 3                | 23               | 90                                  | 9/8               |
| Уральский                 | 7          | 4/1<br>(Тюмень)                           |                     | 2                | 3                | 71                                  | 4/4               |
| Сибирский                 | 8          | 10  |                     | 2                | 2                | 237                                 | 4/1               |
| Дальневосточный           | 7          | 8/2<br>(Р. Саха (Якутия)<br>Еврейская АО) |                     | 1                | 4                | 81                                  | 7/3               |
| Всего:                    | 74         | 74/6                                      | 1                   | 23               | 157              | 1002 (С НП «Союз десантных клубов») | 56/73             |



## Заместитель Председателя ДОСААФ России – статс-секретарь

### Департамент военно-патриотического воспитания

#### Подразделения и организации Центрального подчинения



Общество с ограниченной ответственностью редакция журнала «ВОЕННЫЕ ЗНАНИЯ», 1027739506035



Автономная некоммерческая организация «Ярославский авиационно-спортивный центр патриотического воспитания и подготовки к военной службе Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» имени В.В. Терешковой», 1167600050320



Ассоциация военно-патриотических клубов Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» 1167700057139



Автономная некоммерческая организация «Орский центр подготовки граждан к военной службе» и военно-патриотического воспитания «Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России», 1175658018535



## Административно-организационный аппарат

### Подразделения и организации в структурах Региональных отделений ДОСААФ России

| № п/п         | Федеральные округа                | Количество местных отделений с образованием юридического лица | Количество местных отделений – без образования юридического лица | Всего местных отделений |
|---------------|-----------------------------------|---|--|-------------------------|
| 1             | Центральный федеральный округ     | 79  | 196  | 275                     |
| 2             | Северо-Западный федеральный округ | 23  | 78   | 101                     |
| 3             | Южный федеральный округ           | 97  | 168  | 265                     |
| 4             | Сибирский федеральный округ       | 65  | 70   | 135                     |
| 5             | Уральский федеральный округ       | 25  | 89   | 114                     |
| 6             | Приволжский федеральный округ     | 98  | 137  | 235                     |
| 7             | Дальневосточный федеральный округ | 33  | 44   | 77                      |
| <b>Итого:</b> |                                   | <b>420</b>  | <b>782</b>   | <b>1202</b>             |





**Заместитель Председателя ДОСААФ России –  
Руководитель Административно-организационного аппарата**

## Административно-организационный аппарат

### Подразделения и организации Центрального подчинения



Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, 1138900000480



Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Надым Ямало-Ненецкого автономного округа, 1108900000703



Негосударственное учреждение «Управление делами Центрального совета Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», 1027739585015



## Департамент профессионального обучения

### Подразделения и организации в структурах региональных отделений ДОСААФ России, осуществляющих подготовку специалистов

| Федеральные округа                          | ОТШ       | АШ         | ТШ        | СТШ       | УЦ        | СТК       | МО         | ВШ       | СТЦ       | МШ       | УСЦ       | УМЦ      | УСТЦ      | УСТК      | ЦВПВ      | ССК       | ЦАМК     | Итого      |
|---|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| Центральный федеральный округ               | 14        | 89         | 6         | 2         | 5         | 10        | 37         | 1        | 7         | 1        | 24        | 1        | 9         | 5         | 1         | 4         | 1        | 217        |
| Северо-Западный федеральный округ           | 6         | 20         | 1         | 1         |           | 9         | 19         |          | 8         | 1        | 2         |          | 1         |           | 2         | 4         |          | 74         |
| Южный и Северо-Кавказский федеральный округ | 12        | 67         | 3         |           | 10        | 11        | 83         |          | 3         | 2        | 2         |          | 1         | 28        | 2         | 2         |          | 226        |
| Приволжский федеральный округ               | 10        | 80         | 3         |           | 6         | 15        | 67         |          | 5         |          | 12        |          | 1         | 5         | 4         | 5         |          | 213        |
| Уральский федеральный округ                 | 3         | 21         | 1         | 22        | 6         |           | 20         |          |           | 1        |           |          | 1         |           |           | 3         |          | 78         |
| Сибирский федеральный округ                 | 10        | 28         | 2         |           | 1         | 17        | 50         |          | 3         |          | 4         |          | 2         |           | 1         | 3         |          | 121        |
| Дальневосточный федеральный округ           | 2         | 19         | 6         |           | 1         | 1         | 26         |          | 1         |          | 1         |          |           | 4         | 3         | 1         |          | 66         |
| <b>Итого</b>                                | <b>58</b> | <b>324</b> | <b>22</b> | <b>25</b> | <b>29</b> | <b>63</b> | <b>302</b> | <b>1</b> | <b>27</b> | <b>5</b> | <b>45</b> | <b>1</b> | <b>15</b> | <b>42</b> | <b>13</b> | <b>22</b> | <b>1</b> | <b>995</b> |



## Директор Департамента профессионального обучения

# Департамент профессионального обучения

### Подразделения и организации Центрального подчинения



Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр инновационного развития и обучающих технологий» Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», 1027739730567



Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Надымский учебный спортивно-технический центр ДОСААФ России», 1058900412152



Общество с ограниченной ответственностью «ДОСААФ-АВТО лизинг»



Общество с ограниченной ответственностью «Первая военно-инженерная компания «Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России»



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Региональный центр Нижегородской области по подготовке граждан к военной службе» Регионального отделения ДОСААФ России Нижегородской области, 1165200050476



## Первый заместитель Председателя ДОСААФ России

### Департамент авиации

#### Подразделения и организации

| Федеральные округа   | Авиационные организации |           |           |           |            |          |          | всего      |
|--|-------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|----------|----------|------------|
|  | АК                      | АСК       | АТСК      | Планерные | Парашютные | УАЦ      | АРЗ      |            |
| Центральный федеральный округ                                  | 8                       | 9         | 6         | 2         | 1          | 2        | 1        | 29         |
| Северо-Западный федеральный округ                              | 2                       | 7         | 1         |           |            | 1        |          | 11         |
| Южный федеральный округ<br>Северо-Кавказский федеральный округ | 1                       | 8         | 5         |           | 1          | 1        | 1        | 17         |
| Сибирский федеральный округ                                    | 1                       | 5         | –         |           | 1          | 2        |          | 9          |
| Уральский федеральный округ                                    | 2                       | 5         | 4         |           | 1          |          |          | 12         |
| Приволжский федеральный округ                                  | 8                       | 6         | 3         |           | –          | 1        |          | 18         |
| Дальневосточный федеральный округ                              | 2                       | 4         | 4         |           | 1          |          |          | 11         |
| <b>Итого</b>   | <b>24</b>               | <b>44</b> | <b>23</b> | <b>2</b>  | <b>5</b>   | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>107</b> |



## Первый заместитель Председателя ДОСААФ России

### Департамент авиации

#### Подразделения и организации



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Авиационно-технический спортивный клуб «Аэроград Коломна» Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН:1125000001048



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Вяземский учебный авиационный центр Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН: 1126700000404



Автономная некоммерческая организация «Центральный аэроклуб им. В.П.Чкалова Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН 1197700015974



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центральный аэроклуб Республики Татарстан Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН: 1021603621984



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Приволжский авиационно-спортивный клуб Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН: 1121600000664



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Уфимский авиационно-спортивный клуб Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» имени дважды Героя Советского Союза М.Г.Гареева», ОГРН: 1180280065910



## Первый заместитель Председателя ДОСААФ России

### Департамент авиации

#### Подразделения и организации

- Негосударственное образовательное учреждение «Центральный авиационно-спортивный клуб (аэроклуб) Республики Башкортостан им. дважды Героя Советского Союза М.Г. Гареева Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН: 1020203081117
- Негосударственное образовательное учреждение «Серпуховский авиационно-спортивный клуб РОСТО», ОГРН: 1025005603523
- Профессиональное образовательное учреждение «Тверской областной авиационно-спортивный клуб Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», ОГРН: 1036920004110
- Акционерное общество «Московский авиационно-ремонтный завод ДОСААФ», ОГРН: 1025000514329
- Закрытое акционерное общество «Шахтинский авиационно-ремонтный завод ДОСААФ», ОГРН: 1026102769714
- Общество с ограниченной ответственностью «Аэромаг», ОГРН 1085022002636
- Общество с ограниченной ответственностью «Научно-исследовательская лаборатория аэрокосмической техники ДОСААФ», ОГРН 1117746842080
- Частное учреждение «Центральный дом авиации и космонавтики Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», 1027739331630



## Заместитель Председателя ДОСААФ России по экономике

### Департамент имущественных отношений

#### Подразделения и организации Центрального подчинения



Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес-центр», 1115836002260



Общество с ограниченной ответственностью «Северная звезда», 1107799010010



Общество с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик Ребилд Групп», 1207700238525



## Заместитель Председателя ДОСААФ России

### Управление физической культуры и спорта

#### Подразделения и организации в структурах Региональных отделений ДОСААФ России

#### Спортивные организации ДОСААФ России по федеральным округам

| Федеральные округа | СТЦ       | СТШ      | СТК       | КСС       | ДЮСТШ    | Всего |
|--------------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-------|
| ЦФО                | 4         | 0        | 10        | 2         | 1        | 17    |
| СЗФО               | 22        | 0        | 6         | 1         | 2        | 31    |
| СЗФО               | 0         | 2        | 12        | 4         | 2        | 20    |
| ПФО                | 0         | 0        | 10        | 2         | 3        | 15    |
| УФО                | 0         | 0        | 0         | 2         | 0        | 2     |
| СФО                | 1         | 0        | 5         | 1         | 0        | 7     |
| ДФО                | 0         | 0        | 7         | 2         | 0        | 9     |
| <b>Всего</b>       | <b>27</b> | <b>2</b> | <b>50</b> | <b>14</b> | <b>8</b> |       |

Центральные клубы - ЦМСК, ЦССК, ЦКСС, ЦАМК





## Заместитель Председателя ДОСААФ России

### Управление физической культуры и спорта

#### Подразделения и организации Центрального подчинения



Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Центральный спортивный автотоклуб Общероссийской общественно-государственной организации  
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»



Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Центральный морской клуб Общероссийской общественно-государственной организации  
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»



Автономная некоммерческая организация «Центр технической поддержки модельных видов спорта  
и моделизма Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество  
содействия армии, авиации и флоту России»



Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральный клуб  
служебного собаководства ДОСААФ России»



## Для заметок

A series of horizontal dashed lines for taking notes.



## Для заметок

A series of horizontal dashed lines for taking notes.



Система деятельности Аппарата Центрального совета  
ДОСААФ России – М.: 2021. – 240 с.

© ДОСААФ России, 2021

Автор Усков А.М.

Редактор Тишаков А.М.

Верстка, дизайн Долгая Н.В.

Подписано в печать 10.02.2021 г.

Отпечатано в типографии ООО «Микс»

Тираж 300 экз. Формат 297х210 мм

Печать офсетная.

Заказ 7815233